

«УТВЕРЖДЕН»

Приказом МУП «Водоканал»  
№ 243 от 04.04. 2022 г.

## **РЕГЛАМЕНТ**

**работы отделов и производственных подразделений МУП «Водоканал»  
по определению и предоставлению технических условий, заключению договоров о  
подключении (технологическом присоединении) и договоров на оказание услуг  
водоснабжения и водоотведения.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РЕГЛАМЕНТ</b> .....	<b>1</b>
СОДЕРЖАНИЕ.....	2
1.    Общие положения и определения .....	4
2.    Порядок предоставления технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения, находящимся на балансе и техническом обслуживании МУП «Водоканал» .....	6
3.    Порядок предоставления технических условий на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения через технологически связанные (смежные) объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании физическому или юридическому лицу (далее - смежный владелец) ...	6
4.    Порядок заключения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения .....	7
5.    Особенности подключения с использованием уступки права на использование подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения .....	12
6.    Порядок исполнения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения .....	16
7.    Порядок согласования проектной документации устройств подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения .....	19
8.    Порядок заключения договоров холодного водоснабжения, договоров водоотведения, единых договоров холодного водоснабжения и водоотведения с физическими, юридическими лицами в отношении нежилых помещений (объектов) .....	21
9.    Порядок заключения договоров холодного водоснабжения, водоотведения с потребителями - физическими лицами.....	22
10.  Порядок принятия в эксплуатацию прибора учета водопотребления (водоотведения) .....	24
Приложение №1 .....	25
Приложение №1.1 .....	27
Приложение №1.2 .....	28
Приложение №1.3 .....	30
Приложение №1.4 .....	32
Приложение №2 .....	34
Приложение № 3 .....	35
Приложение №3.1 .....	38
Приложение №3.2 .....	42
Приложение №3.3 .....	45
Приложение №3.4 .....	48
Приложение №4 .....	51
Приложение №5 .....	52
Приложение №6 .....	53
Приложение №7 .....	54
Приложение №8 .....	56
Приложение №9.1 .....	57

<i>Приложение №9.2</i> .....	59
<i>Приложение №10</i> .....	61
<i>Приложение №11</i> .....	63
<i>Приложение №12</i> .....	65
<i>Приложение №13</i> .....	66
<i>Приложение №14</i> .....	71
<i>Приложение №14.1</i> .....	72
<i>Приложение №14.2</i> .....	74
<i>Приложение №15</i> .....	76
<i>Приложение №15.1</i> .....	77
<i>Приложение №16</i> .....	78
<i>Приложение №17</i> .....	79
<i>Приложение №18</i> .....	81
<i>Приложение №19</i> .....	82
<i>Приложение №20</i> .....	84
<i>Приложение №21</i> .....	85
<i>Приложение №22</i> .....	86
<i>Приложение №23</i> .....	87
<i>Приложение №24</i> .....	88

## 1. Общие положения и определения

1.1. Определение и предоставление технических условий на подключение (технологическое присоединение), заключение договоров о подключении (технологическом присоединении) и договоров на оказание услуг водоснабжения и водоотведения осуществляется МУП «Водоканал» в соответствии с требованиями Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2022г №2130, Постановления Правительства РФ от 29 июля 2013г №645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения», Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. №406, Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации». Термины и определения в настоящем Регламенте применяются в значениях, используемых в правилах.

1.2. *С запросом о выдаче технических условий в МУП «Водоканал» вправе обратиться:*

а) правообладатель земельного участка и (или) подключаемого объекта;

б) лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута, а также лицо, являющееся обладателем сервитута или публичного сервитута, которые установлены в соответствии с гражданским законодательством, земельным законодательством;

в) лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, при наличии утвержденных в установленных порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка;

г) федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, иные юридические лица при наличии решения о предварительном согласовании предоставления им земельного участка в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (в случаях, предусмотренных статьей 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

В интересах выше указанных лиц, с запросом о выдаче технических условий также могут обратиться

д) застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии со частью 5.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если обеспечение получения указанным физическим или юридическим лицом технических условий предусмотрено договором о подготовке проектной документации.

Указанное в подпункте «д» лицо, которое получило технические условия в отношении подключаемого объекта, обязано передать технические условия лицу, имеющему право обратиться к исполнителю с заявлением о подключении в отношении соответствующего подключаемого объекта.

1.3. Запрос о выдаче технических условий может быть представлен в МУП «Водоканал» на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала или официального сайта МУП «Водоканал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством переадресации на единый портал.

1.4. Техническая возможность подключения подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения имеется при одновременном соблюдении следующих условий (за исключением подключения, осуществляемого в рамках уступки права на использование мощности (нагрузки)):

а) наличие свободной мощности (резерва мощности) на соответствующих объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

б) наличие резерва пропускной способности водопроводных и (или) канализационных сетей, обеспечивающей передачу необходимого объема холодной воды и (или) отведение необходимого объема сточных вод для обеспечения требуемой заявителем мощности (нагрузки);

в) сохранение предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к водоснабжению и (или) водоотведению, условий договоров холодного водоснабжения, водоотведения, единых договоров холодного водоснабжения и водоотведения, содержащих обязанности исполнителя по обеспечению водоснабжения и (или) водоотведения абонентов, объекты которых на дату получения запроса о выдаче технических условий или заявления о подключении подключены к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения, сохранение предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к водоснабжению и (или) водоотведению, условий договоров о подключении для заявителей, с которыми ранее заключены договоры о подключении, а также обеспечение выполнения выданных ранее иным лицам технических условий, срок действия которых на дату получения запроса о выдаче технических условий или заявления о подключении не истек;

г) наличие возможности обеспечения рабочего гидравлического режима подачи воды и отведения сточных вод с учетом нормативной скорости и нормативных гидравлических потерь на объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, создаваемых или реконструируемых МУП «Водоканал» в рамках исполнения договора о подключении.

При несоблюдении любого из указанных условий, техническая возможность подключения отсутствует.

1.5. Подключение к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, находящимся на балансе и техническом обслуживании МУП «Водоканал» осуществляется в следующем порядке:

1) направление заявителем запроса о выдаче технических условий (при необходимости) и выдача технических условий в случаях и в порядке, которые установлены Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2022г № 2130.

2) направление заявителем заявления о подключении;

3) заключение договора о подключении;

4) выполнение мероприятий по подключению, предусмотренных договором о подключении;

5) подписание заявителем и исполнителем акта о подключении.

1.6. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных действующим законодательством РФ в сфере водоснабжения и водоотведения (в т.ч. оказания коммунальных услуг), градостроительном законодательстве, законодательстве о техническом регулировании.

## **2. Порядок предоставления технических условий па подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения, находящимся на балансе и техническом обслуживании МУП «Водоканал».**

2.1. В целях получения технических условий па подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения Заявитель направляет запрос о выдаче технических условий на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения (далее - запрос) по форме согласно Приложению №1 – по типовой форме или по формам, указанным в Приложениях №1.2-1.4., разработанных в соответствии с требованиями Правил №2130 в зависимости от особенностей категории заявителей), с приложением комплекта документов согласно Приложению №1.1 в Бюро по обслуживанию клиентов МУП «Водоканал» (далее - БОК).

2.2. БОК проверяет комплектность документов. В случае некомплектности информирует заявителя о необходимости доукомплектования.

2.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня принятия запроса, БОК передает его в Техническую группу Инвестиционного отдела (далее - ТГИО).

2.4. В случае выявления несоответствия в документах, принятых от БОК, инженер ТГИО в течение 2 рабочих дней с момента принятия документов направляет заявителю письмо о необходимости внесения изменений, исправлений.

2.5. После получения полного комплекта документов Технические условия (ТУ) по форме, установленной в приложении №3, на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, находящимся на балансе и техническом обслуживании МУП «Водоканал», подготавливаются инженером ТГИО, подписываются и передаются в БОК в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения полного пакета документов БОК.

2.6. В случае непредставления лицом, направляющим запрос, необходимых сведений и документов в полном объеме, инженер ТГИО направляет лицу, обратившемуся с запросом о выдаче технических условий, мотивированный отказ в выдаче технических условий.

2.7. В день передачи подписанных ТУ на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, БОК обеспечивает передачу Заявителю ТУ способом, указанным Заявителем при направлении запроса.

2.8. Для рассмотрения спорных и сложных вопросов, возникающих при выдаче технических условий на подключение к централизованным системам водоснабжения и водоотведения назначается заседание технического совета с участием заявителя, в ходе которого определяется возможность и условия подключения.

## **3. Порядок предоставления технических условий на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения через технологически связанные (смежные) объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании физическому или юридическому лицу (далее - смежный владелец)**

3.1. В случае, если подключение подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется (с учетом места нахождения подключаемого объекта, его параметров и технической возможности его подключения) через технологически связанные (смежные) объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании физическому или юридическому лицу (далее - смежный владелец), технические условия выдаются МУП «Водоканал», только после получения письменного согласия на выдачу технических условий от смежного владельца.

3.2. После получения запроса и выявления возможности (необходимости) подключения объекта через технологически связанные (смежные) объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании физическому или юридическому лицу инженер ТгИО **в течение 2 (двух) рабочих дней** направляет смежному владельцу запрос в письменной форме о предоставлении согласия на выдачу технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие смежному владельцу объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения (с приложением проекта таких технических условий).

3.3. В случае если смежный владелец является организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, или транзитной организацией, он не вправе отказать в согласовании выдачи технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, за исключением случаев отсутствия технической возможности подключения.

3.4. При согласовании смежным владельцем выдачи технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, инженер ТгИО обеспечивает подготовку и подписание ТУ со стороны МУП «Водоканал» и передает их в БОК **в течение 5 (пяти) рабочих дней** с даты получения согласования смежного владельца.

3.5. При получении отказа смежного владельца в согласовании выдачи ТУ, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, **или неполучении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления смежному владельцу запроса** о предоставлении согласия на выдачу ТУ ответа от такого смежного владельца, инженер ТгИО определяет точку присоединения на существующих объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащих МУП «Водоканал», и в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса о выдаче технических условий выдает лицу, обратившемуся с запросом о выдаче ТУ, ТУ на подключение к сетям МУП «Водоканал».

3.6. Технические условия подключения (технологического присоединения) выдаются по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.7. Срок действия технических условий устанавливается не менее чем на 3 года, а при комплексном развитии территории - не менее чем на 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается.

3.9. В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

3.10. При смене правообладателя земельного участка, которому выданы технические условия, новый правообладатель земельного участка вправе воспользоваться этими техническими условиями, уведомив в письменной форме МУП «Водоканал» о смене правообладателя земельного участка с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

#### **4. Порядок заключения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения**

4.1. Договор о подключении является публичным и заключается в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с соблюдением особенностей, определенных Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального

строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2022г №2130, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 29 июля 2013г №645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

4.2. Основанием для заключения договора о подключении является подача заявителем заявления о подключении в случае:

4.2.1. необходимости подключения вновь создаваемого или созданного подключаемого объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки);

4.2.2. необходимости увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного подключаемого объекта;

4.2.3. реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при изменении точки подключения.

4.3. Для заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения заявитель направляет исполнителю заявление о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения (далее – *заявление о подключении*) по форме согласно приложению №3.2 (форма для физических лиц), №3.3 (форма для юридических лиц, ИП), №3.4. (форма для органов власти) с приложением документов согласно приложению №3.1. Типовая форма заявления приведена в Приложении №3.

4.4. Прием письменных заявлений о подключении осуществляет БОК.

4.5. БОК проверяет комплектность документов. В случае некомплектности информирует заявителя о необходимости доукомплектования.

4.6. Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия (регистрации) заявления о подключении, БОК передает его в ТГИО.

4.7. Инженер ТГИО осуществляет проверку и анализ предоставленного заявления и комплекта документов к нему в течение 3 (трех) рабочих дней, в том числе на их соответствие требованиям правил, а также соответствие предоставленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта.

4.8. В случае если подключаемый объект размещен (планируется к размещению) вне зоны деятельности гарантирующей организации, являющейся исполнителем, исполнитель вправе отказать заявителю в заключении договора о подключении.

4.9. В случае непредоставления заявителем сведений и документов в полном объеме, или при несоответствии представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения, инженер ТГИО в течение 3 (трех) рабочих дней, со дня получения заявления о подключении, направляет заявителю уведомление о необходимости предоставления недостающих сведений и (или) документов в течение 20 (двадцати) рабочих дней, с момента получения уведомления, а также о приостановлении рассмотрения заявления о подключении на срок до получения недостающих сведений и документов.

В случае непредставления заявителем недостающих сведений и (или) документов в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения уведомления, такое заявление на подключение аннулируется. Инженер ТГИО направляет письменное уведомление об этом Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании указанного заявления на подключение.

День получения уведомления заявителем определяется следующим образом: при наличии

4.10. После получения полного комплекта документов инженер ТГИО определяет



техническую возможность и условия подключения объекта, обеспечивает определение платы за подключение, осуществляет подготовку договора о подключении.

4.11. При наличии технической возможности подключения и объеме подключаемой нагрузки менее предельного уровня, установленного в соответствии с нормами Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. №406 (величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки не превышает 250 куб. метров в сутки и (или) подключение осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм), инженер ТГИО в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов определяет условия подключения (соответствие ранее выданных ТУ на подключения сложившимся условиям подключения), размер платы за подключение, подготавливает проект договора о подключении, обеспечивает его согласование, подписание и передачу в БОК для выдачи заявителю.

4.12. В случаях, превышения объектом предельного уровня подключаемой нагрузки установленных в соответствии с нормами Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. №406, которыми предусмотрено утверждение платы за подключение в индивидуальном порядке, инженер ТГИО в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления обращения заявителя, подготавливает следующие материалы по обеспечению подключения: пояснительную записку, состав необходимых мероприятий, расчеты затрат, проект договора на подключение, обеспечивает направление обращения в Комитет тарифного регулирования Волгоградской области:

- об установлении индивидуальной платы за подключение (технологическое присоединение);

- о включении в инвестиционную программу мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства заявителя и об учете расходов, связанных с подключением (технологическим присоединением), при установлении тарифов на очередной период регулирования.

4.13. После установления размера платы за подключение (технологическое присоединение), внесения изменений в инвестиционную программу Комитетом тарифного регулирования Волгоградской области, инженер ТГИО в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента установления индивидуальной платы за подключение обеспечивает согласование и подписание проекта договора и направляет его в БОК для отправки заявителю.

4.14. При отсутствии технической возможности подключения на момент обращения заявителя с заявлением о подключении и при отсутствии в инвестиционной программе мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, МУП «Водоканал» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявления о подключении направляет заявителю письменное извещение об отсутствии технической возможности подключения и отсутствии в инвестиционной программе исполнителя мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, с предложением о внесении заявителем платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке с учетом необходимости реализации мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения подключаемого объекта.

4.15. Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения от МУП «Водоканал» извещения, указанного в пункте 4.13., обязан направить МУП «Водоканал» письменный ответ с указанием о выборе заявителем одного из следующих вариантов решений:

- о согласии с предложением о внесении платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке;
- об отказе от предложения о внесении платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке, с внесением в этом случае платы за подключение, рассчитанной исходя из тарифа на подключение, и с осуществлением мероприятий по подключению после внесения изменений в инвестиционную программу исполнителя;
- об отказе от подключения подключаемого объекта.

4.16. В случае получения МУП «Водоканал» от заявителя письменного ответа с отказом от подключения подключаемого объекта, а также в случае, если заявителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от МУП «Водоканал» извещения, указанного в пункте 4.14., не направлен исполнителю письменный ответ, содержащий информацию о выборе заявителем одного из вариантов решений, указанных в пункте 4.15. настоящего раздела, заявление о подключении, поданное заявителем, аннулируется.

4.17. При отсутствии технической возможности подключения и при отсутствии в инвестиционной программе МУП «Водоканал» мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, МУП «Водоканал» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления о подключении в случае получения от заявителя письменного ответа о выборе заявителем варианта решения, обращается в Комитет тарифного регулирования Волгоградской области об установлении платы за подключение в индивидуальном порядке, в соответствии с Правилами регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения».

4.18. В случае отсутствия утвержденных в установленном порядке тарифов на подключение или решения органа регулирования тарифов об установлении платы за подключение в индивидуальном порядке заключение договора о подключении откладывается соответственно до момента установления тарифов на подключение или установления платы за подключение в индивидуальном порядке.

4.19. Заявитель подписывает оба экземпляра проекта договора о подключении в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения подписанного исполнителем проекта договора о подключении и направляет в указанный срок один экземпляр МУП «Водоканал» с приложением к нему документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего проект договора о подключении (если такие документы не приложены к заявлению о подключении).

4.20. В случае несогласия с представленным проектом договора о подключении заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения подписанного исполнителем проекта договора о подключении направляет в адрес МУП «Водоканал» мотивированный отказ от подписания проекта договора о подключении, к которому прилагает при необходимости протокол разногласий.

4.21. При направлении заявителем мотивированного отказа от подписания проекта договора о подключении и протокола разногласий инженер ТГИО совместно с юридическим отделом МУП «Водоканал» обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа рассмотреть его, принять меры по урегулированию разногласий и направить заявителю для подписания проект договора о подключении на иных условиях - протокол согласования разногласий.

4.22. В случае ненаправления заявителем в МУП «Водоканал» подписанного проекта договора о подключении, либо мотивированного отказа от подписания договора о подключении, МУП «Водоканал» вправе по истечении 20 (двадцати) рабочих дней со дня направления заявителю подписанного МУП «Водоканал» проекта договора о подключении аннулировать заявление о подключении. Инженер ТГИО подготавливает и направляет заявителю уведомление об аннулировании заявления заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании указанного заявления.

4.23. В случае аннулирования заявления о подключении для заключения договора о подключении заявитель вправе повторно обратиться в МУП «Водоканал» с заявлением о подключении, при этом повторного представления документов не требуется, если фактические обстоятельства на день подачи нового заявления о подключении по сравнению с указанными в представленных ранее документах не изменились и являются актуальными на день повторного представления.

4.24. МУП «Водоканал» представляет заявителю подписанный проект договора о подключении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения повторного обращения.

4.25. Для рассмотрения спорных и сложных вопросов, возникающих при подключении к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, назначается заседание технического совета МУП «Водоканал» с участием заявителя, в ходе которого определяется

возможность и условия подключения. Уведомление заявителя проводится руководителем или инженером ТГИО заблаговременно по контактному телефону.

4.26. В случае, если для подключения подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения требуется создание и (или) модернизация (реконструкция) технологически связанных (смежных) объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, при наличии письменного согласия смежного владельца на подключение через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения МУП «Водоканал» заключает договор о подключении с смежным владельцем. В указанном случае по соглашению сторон может быть заключен договор о подключении со множественностью лиц, включая исполнителя, заявителя и смежного владельца.

4.27. Подключение вновь подключаемых объектов к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения осуществляется в срок, который не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, за исключением случаев, когда более длительные сроки указаны заявителем в заявлении о подключении или определены в договоре о подключении по соглашению между МУП «Водоканал» и заявителем или следуют из Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021г № 2130.

4.28. Осуществление подключения завершается подписанием заявителем и МУП «Водоканал» акта о подключении подключаемого объекта, подтверждающего выполнение сторонами обязательств по договору о подключении и содержащего информацию о разграничении балансовой принадлежности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о разграничении эксплуатационной ответственности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

4.29. В случае невыполнения заявителем в установленный договором о подключении срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подключению при условии, что МУП «Водоканал» выполнены все необходимые для создания технической возможности подключения и осуществления фактического подключения мероприятия заявителем и МУП «Водоканал» подписывается акт о выполнении исполнителем мероприятий по обеспечению технической возможности подключения.

4.30. В случае если сроки фактического подключения подключаемого объекта не соблюдаются в связи с действиями (бездействием) заявителя (в том числе при невыполнении заявителем в установленный договором о подключении срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подключению) при условии, что МУП «Водоканал» выполнены все необходимые для создания технической возможности подключения и осуществления фактического подключения мероприятия, оставшаяся невнесенная доля платы за подключение вносится заявителем не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания акта о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения или не позднее срока подключения по договору о подключении (если такой акт не был подписан).

4.31. При нарушении заявителем срока осуществления мероприятий по подключению, предусмотренных договором о подключении, на 20 (двадцать) рабочих дней и более МУП «Водоканал» вправе расторгнуть договор о подключении в одностороннем порядке, при этом заявитель обязан в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения уведомления о расторжении договора о подключении в одностороннем порядке оплатить МУП «Водоканал» расходы, фактически понесенные в рамках исполнения договора о подключении, а также стоимость демонтажа объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, созданных МУП «Водоканал» в рамках исполнения договора о подключении.

4.32. В случае нарушения МУП «Водоканал» установленных договором о подключении

сроков выполнения мероприятий по подключению заявитель вправе потребовать от исполнителя уплаты пени в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день такого нарушения, за каждый день нарушения, начиная со следующего дня после начала такого нарушения по день фактического исполнения нарушенных исполнителем обязательств.

## **5. Особенности подключения с использованием уступки права на использование подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения**

5.1. Собственник или владелец на праве хозяйственного ведения или оперативного управления объекта капитального строительства, подключенного в установленном порядке к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, между которым и гарантирующей организацией или иной организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, заключен договор горячего водоснабжения, договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения в отношении объекта капитального строительства (далее - владелец мощности), при условии отсутствия технических ограничений и исполнения в полном объеме обязательств по оплате подключения объекта капитального строительства вправе снизить объем подключенной мощности (нагрузки) в отношении объекта капитального строительства, указанной в договоре холодного водоснабжения, договоре водоотведения, едином договоре холодного водоснабжения и водоотведения, с одновременным перераспределением (уступкой права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (далее - уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) иному лицу, заинтересованному в подключении, либо в пользу организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, которая осуществляет подключение, в целях последующего подключения иных лиц, заинтересованных в подключении (далее - приобретатель мощности).

5.2. Уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) не допускается в отношении подключенной мощности (нагрузки), необходимой для обеспечения пожаротушения.

5.3. Уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) осуществляется при условии наличия технической возможности в пределах одной точки присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

5.4. Допускается уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) несколькими владельцами мощности в пользу одного приобретателя мощности в пределах одной точки присоединения к централизованной системе горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

5.5. Уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) осуществляется в результате последовательного совершения следующих действий:

5.5.1. Запрос от приобретателя мощности в организацию за подтверждением технической возможности подключения с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) и подтверждение организацией приобретателю мощности наличия технической возможности подключения с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки);

5.5.2. В запросе указываются наименование владельца мощности и приобретателя мощности, место нахождения точки присоединения, в пределах которой планируется уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки), размер уступаемой подключенной мощности (нагрузки), объект капитального строительства, подключение которого планируется осуществить с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки), планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) для подключения объекта капитального строительства;

5.5.3. МУП «Водоканал» в течение 20 рабочих дней со дня получения запроса представляет приобретателю мощности, направившему запрос, письменный ответ о наличии или отсутствии технической возможности подключения с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки).

5.5.4. При наличии технической возможности между владельцем мощности и приобретателем мощности (п.5.1.) заключается соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).

5.5.5. Соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) должно содержать:

- сведения о величине уступаемой подключенной мощности (нагрузки);
- сведения о договоре горячего водоснабжения, договоре холодного водоснабжения, договоре водоотведения или едином договоре холодного водоснабжения и водоотведения, подтверждающем наличие уступаемой подключенной мощности (нагрузки);
- обязательства владельца мощности по внесению изменений в договор горячего водоснабжения, договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения об уменьшении предусмотренной таким договором подключенной мощности (нагрузки) на величину уступаемой подключенной мощности (нагрузки) путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к такому договору (далее - дополнительное соглашение), а также по выполнению технических действий, обеспечивающих подключение подключаемого объекта приобретателя мощности;
- сведения о наименовании и месте нахождения объекта капитального строительства владельца мощности и размере подключенной мощности (нагрузки), в отношении которой осуществляется уступка права на ее использование;
- информацию о точке присоединения, в пределах которой владельцем мощности осуществляется уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки);
- информацию о точке присоединения, в которой приобретатель мощности планирует осуществить подключение с использованием приобретаемой в рамках уступки мощности (нагрузки);
- информацию о стоимости уступки права на использование подключенной мощности (нагрузки), порядке и сроках внесения денежных средств приобретателем мощности владельцу мощности (за исключением случаев, когда уступка права на использование подключенной мощности (нагрузки) осуществляется на безвозмездной основе);
- обязательства приобретателя мощности обратиться с заявлением о подключении в адрес МУП «Водоканал».

*Сведения, указанные в настоящем пункте, являются существенными условиями соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).*

К соглашению об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) должны быть приложена копия договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения, подтверждающего наличие уступаемой подключенной мощности (нагрузки).

Соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) вступает в силу с момента заключения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) между приобретателем мощности и МУП «Водоканал».

5.5.6. Внесение изменений в договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения об уменьшении предусмотренной таким договором подключенной мощности (нагрузки) на величину уступаемой подключенной мощности (нагрузки) путем заключения дополнительного соглашения к такому договору на основании письменного заявления владельца мощности.

5.5.7. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) владелец мощности направляет МУП «Водоканал» заявление об уменьшении подключенной мощности (нагрузки) на величину уступаемой подключенной мощности (нагрузки), которое является основанием для заключения дополнительного соглашения, с приложением копии заключенного соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).

5.5.8. Внесение изменений в договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения об уменьшении предусмотренной

таким договором подключенной мощности (нагрузки) на величину уступаемой подключенной мощности (нагрузки) осуществляется в соответствии с Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

5.5.9. Изменения в договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения об уменьшении предусмотренной таким договором подключенной мощности (нагрузки) на величину уступаемой подключенной мощности (нагрузки) вступают в силу со дня заключения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) между приобретателем мощности и МУП «Водоканал».

5.5.10. МУП «Водоканал» вправе отказать владельцу мощности в заключении дополнительного соглашения при наличии любого из следующих оснований:

- отсутствует заключенное между владельцем мощности и приобретателем мощности соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки);
- заключенное между владельцем мощности и приобретателем мощности соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) не соответствует требованиям Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021г № 2130;
- в договоре холодного водоснабжения, договоре водоотведения или едином договоре холодного водоснабжения и водоотведения отсутствуют сведения о подключенной мощности (нагрузке);
- в случае уменьшения подключенной мощности (нагрузки) многоквартирного дома оставшаяся величина подключенной мощности (нагрузки) многоквартирного дома будет меньше предусмотренной строительными нормами и правилами, действующими на дату заключения соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).

5.5.11. Не позднее 5 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения владелец мощности обязан направить копию дополнительного соглашения приобретателю мощности.

5.6. Заключение договора о подключении приобретателем мощности с МУП «Водоканал» осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. Заключение договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) осуществляется в порядке, определенном разделом 4 настоящего регламента и требованиями настоящего раздела.

5.6.2. Для заключения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) приобретатель мощности не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения им от владельца мощности копии дополнительного соглашения направляет заявление о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения по форме согласно приложению №3 с приложением документов согласно приложению №3.1., кроме того в заявлении о подключении, подаваемом приобретателем мощности с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки), указываются реквизиты соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки), реквизиты договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения, подтверждающего наличие уступаемой подключенной мощности (нагрузки), реквизиты дополнительного соглашения.

5.6.3. Не позднее 5(пяти) рабочих дней со дня направления исполнителю заявления о подключении, приобретатель мощности обязан уведомить об этом в письменной форме владельца мощности с направлением ему копии такого заявления (без приложений).

5.6.4. В случае если приобретатель мощности в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения им от владельца мощности копии дополнительного соглашения не обратился в МУП «Водоканал» с заявлением о подключении или в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления заявления о подключении не уведомил об этом в письменной форме владельца мощности, владелец мощности по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления владельцу мощности копии дополнительного соглашения вправе в одностороннем порядке расторгнуть соглашение об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки) и направить МУП «Водоканал» письменное заявление о расторжении дополнительного соглашения.

5.6.5. В случае если приобретатель мощности в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения им от владельца мощности копии дополнительного соглашения обратился в МУП «Водоканал» с заявлением о подключении, и в течение 5 рабочих дней со дня направления заявления о подключении, уведомил об этом в письменной форме владельца мощности, однако договор о подключении между организацией и приобретателем мощности не был заключен, приобретатель мощности обязан уведомить об этом в письменном виде владельца мощности не позднее 5 рабочих дней со дня получения приобретателем мощности от МУП «Водоканал» уведомления об аннулировании заявления о подключении с приложением копии такого уведомления.

5.6.6. Уведомление приобретателем мощности владельца мощности о незаключении договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) является основанием для расторжения соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).

5.6.7. В случае аннулирования заявления о подключении, дополнительное соглашение считается расторгнутым со дня указанного аннулирования.

5.6.8. В случае заключения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) между МУП «Водоканал» и приобретателем мощности приобретатель мощности обязан уведомить об этом в письменном виде владельца мощности не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такого заключения.

5.6.9. Если договор о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) между организацией и приобретателем мощности заключен, однако подключение подключаемого объекта приобретателя мощности в порядке, предусмотренном Правилами №2130, не осуществлено, приобретатель мощности обязан уведомить об этом в письменном виде владельца мощности не позднее 5 рабочих дней со дня расторжения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) с приложением копии дополнительного соглашения к такому договору о его расторжении.

Указанное уведомление является основанием для расторжения соглашения об уступке права на использование подключенной мощности (нагрузки).

В случае расторжения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) дополнительное соглашение считается расторгнутым со дня расторжения такого договора.

5.6.10. Если по состоянию на дату расторжения договора о подключении с использованием уступаемой подключенной мощности (нагрузки) владелец мощности прекратил свое существование в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения, заключенный между МУП «Водоканал» и владельцем мощности был расторгнут, уступаемая подключенная мощность (нагрузка) становится неиспользуемой и учитывается МУП «Водоканал» при определении наличия технической возможности подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

5.6.11. Переход права собственности (права хозяйственного ведения или оперативного управления) на объект капитального строительства, влечет за собой расторжение соглашения об уступке права на использование мощности. При переходе права собственности (права хозяйственного ведения или оперативного управления) на объект капитального строительства, владелец мощности обязан уведомить нового собственника (владельца) объекта капитального

строительства обо всех соглашениях об уступке права на использование мощности, заключенных в отношении объекта капитального строительства.

5.6.12. В случае перехода права собственности (права хозяйственного ведения или оперативного управления) на объект капитального строительства, или заключения в отношении объекта капитального строительства договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения с лицом, не являющимся владельцем мощности, такой договор заключается с учетом всех соглашений об уступке права на использование мощности, заключенных в отношении объекта капитального строительства.

5.6.13. Объем подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения в отношении конкретного объекта капитального строительства определяется в соответствии с методическими указаниями по расчету подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

## **6. Порядок исполнения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения**

6.1. Прием подписанного со стороны заказчика договора на подключение осуществляет БОК, регистрирует его в бухгалтерии в течение 1 (одного) рабочего дня, изготавливает его копию и передает на исполнение:

- оригинал договора - в ТгИО (на хранение);
- копию договора - в группу реализации проектов инвестиционного отдела (далее - ГрИО) для реализации условий договора.

6.2. Руководитель (инженер) ГрИО вносит договор в реестр договоров на исполнение. Определяет необходимые мероприятия для выполнения договорных обязательств. Составляет план мероприятий с указанием сроков исполнения.

6.3. Руководитель (инженер) ГрИО отслеживает внесение заявителем платы за подключение по договору и при непоступлении очередного платежа на следующий день после дня оплаты, установленного договором, либо при поступлении платежа не в полном объеме, извещает заявителя о невыполнении им договорных обязательств, о праве МУП «Водоканал» не приступать к исполнению или приостановить исполнение своих обязательств по договору о подключении до внесения заявителем соответствующего платежа (приложение №5). В случае существенной задержки внесения платы за подключение объекта, более 30 (тридцати) дней, заявителю направляется требование об оплате (приложение 6).

6.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения заявителем обязательств по оплате в сроки и в объеме, установленном договором о подключении, исполнитель вправе потребовать от заявителя уплаты пени в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после дня наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты.

6.5. После получения от заказчика уведомления о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к приему холодной воды и сбросу стоков, внесения заказчиком 85% платы за подключение, предоставления выписки из раздела утвержденной в установленном порядке проектной документации, в которой содержатся сведения об инженерном оборудовании, водопроводных сетях, перечень инженерно-технических мероприятий и содержание технологических решений руководитель (инженер) ГрИО в течение 10 (десяти) рабочих дней с привлечением работников производственных цехов производит проверку выполнения заказчиком технических условий, установку пломб на приборах учета (узлах учета) холодной воды, кранах, фланцах, задвижках на их обводах.

6.5.1. Руководитель (инженер) ГрИО в 3-хдневный срок с момента получения от заказчика уведомления о готовности объекта к подключению, обеспечивает проведение проверки готовности объекта к подключению - направляет наряд-заказ:



- в производственный цех (водопровод, водоотведение, ВиК п. Краснооктябрьский) - на выполнение работ по проверке готовности устройств подключения к врезке, готовности и соответствия проекту водомерного устройства с приложением выписки из раздела утвержденной в установленном порядке проектной документации заказчика, в которой содержатся сведения об инженерном оборудовании, водопроводных сетях, перечень инженерно-технических мероприятий и содержание технологических решений;

- в абонентский отдел - на проведение проверки и допуска узла учета водопотребления (водоотведения) к эксплуатации.

6.6. В течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления:

6.6.1. **Начальник производственного подразделения** (цеха водопровода, цеха водоотведения, ВиК п. Краснооктябрьский) направляет уполномоченных лиц (производственную бригаду и инженера по эксплуатации сетей цеха) для осуществления проверки готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению.

6.6.2. **Начальник абонентского отдела** направляет техника, контролера для проверки и допуска узла учета.

6.7. В ходе проверки определяется:

6.7.1. выполнение заказчиком условий подключения (технологического присоединения), в том числе техническая готовность внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта;

6.7.2. баланс водопотребления и водоотведения, принятый в договорных обязательствах и фактический состав водоразборных и водосбросных приборов объекта;

6.7.3. выполнение заказчиком работ по промывке и дезинфекции внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта;

6.7.4. осуществляется допуск к эксплуатации узла учета в соответствии с Правилами организации коммерческого учета воды, сточных вод, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2013 г. №776 «Об утверждении Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод».

6.8. После проверки технического состояния устройства подключения обеспечивается установка пломб на приборах учета (узлах учета) холодной воды, кранах, фланцах, задвижках на их обводах.

6.9. Если в ходе проверки соблюдения параметров подключения (технологического присоединения) объекта будет обнаружено нарушение параметров подключения (технологического присоединения) объекта, то МУП «Водоканал» вправе отказать от подписания акта о подключении (технологическом присоединении) объекта.

6.10. Руководитель (инженер) ГрИО направляет заявителю письменный мотивированный отказ. Мотивированный отказ, а также замечания, выявленные в ходе проверки выполнения параметров подключения (технологического присоединения) объекта, и срок их устранения указываются в уведомлении о необходимости устранения замечаний, выдаваемом исполнителем заявителю не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения от заявителя уведомления о выполнении параметров подключения (технологического присоединения) объекта.

6.11. В случае согласия с полученным уведомлением заявитель устраняет выявленные нарушения в предусмотренный уведомлением срок и направляет исполнителю уведомление об устранении замечаний с приложением информации о принятых мерах по их устранению.

6.12. После получения указанного уведомления руководитель (инженер) ГрИО в течение 3-х рабочих дней организует и проводит повторную проверку соблюдения параметров подключения (технологического присоединения) объекта, на предмет:

- отступления от проектной документации, ТУ, СП;
- отсутствия документов, подтверждающих выполнение промывки сетей и оборудования;
- несоответствия фактического количества и мощности приборов водопотребления объемам договорных обязательств,

и в случае отсутствия нарушений подписывает акт о подключении (технологическом присоединении) объекта не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения от заявителя уведомления об устранении замечаний.

6.13. В случае несогласия с полученным уведомлением заявитель вправе вернуть исполнителю полученное уведомление о необходимости устранения замечаний с указанием причин возврата и требованием о подписании акта о подключении (технологическом присоединении) объекта.

6.14. В случае выявления существенного несоответствия фактического количества и мощности приборов водопотребления объемам договорных обязательств, Руководитель (инженер) ГрИО обеспечивает подготовку и отправку в трехдневный сроки заказчику мотивированного замечания о необходимости корректировки баланса водопотребления и проект дополнительного соглашения, предусматривающего параметры фактической нагрузки и соответствующей платы за подключение.

6.15. При удовлетворительном техническом состоянии устройства подключения, внутридомовых и внутриплощадочных сетей и оборудования, выполнении договорных условий подключения, производственным подразделением (водопровод, водоотведение, ВиК п. Краснооктябрьский), при технически несложных объектах, выполняется присоединение (врезка) объекта к системе холодного водоснабжения и водоотведения.

6.16. Врезка может быть выполнена в день обследования устройства подключения заказчика. Руководитель (инженер) ГрИО обеспечивает оформление и подписание акта о подключении (технологическом присоединении) объекта по форме согласно приложению № 7 в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения от заявителя уведомления о выполнении параметров подключения (технологического присоединения) объекта к централизованной системе горячего водоснабжения при отсутствии нарушения технических условий подключения (технологического присоединения) объекта, но в любом случае не позднее срока подключения (технологического присоединения) объекта.

6.17. В случае если сроки фактического присоединения объекта заявителя не соблюдаются в связи с действиями (бездействием) заявителя, а исполнителем выполнены все необходимые мероприятия для создания технической возможности подключения (технологического присоединения) и выполнения работ по подключению (технологическому присоединению) руководитель (инженер) ГрИО за 30 дней до окончания сроков договора направляет в адрес заказчика на подписание Акт о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения (технологического присоединения) и уведомление о необходимости внесения оставшейся доли платы за подключение (технологическое присоединение). Если оплата проведена не полностью, то должна быть проведена в течение 15 дней со дня подписания акта о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения (технологического присоединения) по форме согласно приложению N 3. В случае невозможности проведения исполнителем мероприятий по обеспечению технической возможности технологического присоединения по причине бездействия заказчика, руководитель (инженер) ГрИО направляет письменное уведомление в адрес заказчика о расторжении настоящего договора в одностороннем порядке в течение 10 календарных дней со дня получения заявителем уведомления исполнителя, но не позднее срока подключения (технологического присоединения), указанного в настоящем договоре.

6.18. При сложных технологических присоединениях, в том числе связанных со строительством сетей:

6.18.1. Руководитель (инженер) ГрИО, в соответствии с планом необходимых мероприятий (п.4.2.), обеспечивает разработку проекта устройства подключения от точек подключения к действующим сетям водоснабжения (водоотведения) до границы земельного участка заявителя (фундамента дома, границ раздела сетей – в случае многоквартирного жилого дома), спецификаций необходимого оборудования и материалов и передает их в производственный цех для реализации в сроки, определенные договором о подключении.

6.18.2. Техническое задание на разработку проектов и проекты устройств подключения подготавливаются с учетом возможности последующих подключений смежных, попутных

земельных участков и объектов на основании планов, программ перспективного развития систем водоснабжения и водоотведения.

6.18.3. Строительство устройств подключения технически сложных объектов может выполняться с привлечением подрядных организаций. Подрядные организации могут привлекаться в случае высокой загруженности производственных цехов выполнением производственной программы.

6.18.4. Руководитель (инженер) ГрИО организывает инженерные изыскания, разработку и согласование проектной документации, получение разрешения на размещение объекта капитального строительства на территории городского округа.

6.19. Начальник производственного подразделения (водопровод, водоотведение, ВиК п. Краснооктябрьский) обеспечивает разработку и реализацию мероприятий по организации строительства и подключению (технологическому присоединению) объекта на основании полученной от ГРИО проектной документации и разрешения на размещение объекта на территории городского округа, а также выноса в натуру характерных точек объекта:

- подача заявки на материалы и оборудование;
- получение разрешения на производство земляных работ;
- производство работ по строительству устройства подключения;
- разработка и согласование мероприятий по подключению (отключение потребителей на период врезки);
- подключение объекта, восстановление нарушенного благоустройства).
- доведение до ИО утвержденного плана мероприятий и графика производства работ.

В день согласования и утверждения, мероприятия по подключению объекта с указанием сроков подключения передаются Руководителю (инженеру) ГрИО для извещения заказчика о сроках подключения (технологического присоединения) объекта.

6.20. После выполнения работ по подключению, отсекающая запорная арматура устройства подключения пломбируется в закрытом состоянии.

6.21. После окончания работ по выполнению подключения (технологического присоединения) объекта, начальник производственного подразделения (водопровод, водоотведение, ВиК п. Краснооктябрьский) извещает Руководителя (инженера) ГрИО о выполнении работ по подключению объекта, обеспечивает подготовку и передает в производственный отдел исполнительную документацию на строительство устройства подключения, журналы производства работ, акты на скрытые работы.

6.22. Производственный отдел обеспечивает выполнение исполнительной геодезической схемы объекта и получение из КЗРиГ справки о нанесении вновь построенного объекта на геодезическую схему городского округа.

6.23. Руководитель (инженер) Группы реализации обеспечивает подписание АКТа о подключении (технологическом присоединении), передачу его заказчику, нанесение трассы трубопровода в геоинформационную систему ZULU

6.24. Производственный отдел обеспечивает передачу построенных устройств на баланс города, предприятия.

6.25. Работник из числа сотрудников Инвестиционного отдела (ИО) обеспечивает своевременное предоставление информации о произведенных технологических присоединениях за календарный месяц. Информация доводится до сведения работников АО путем её размещения в файле формата excel по согласованной форме (Приложение №24) на диске Z.

## **7. Порядок согласования проектной документации устройств подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения**

7.1. Основанием для рассмотрения проектной документации является письменное обращение Заказчика (заявление) с приложением комплекта документов, представляемых на согласование.

7.2. Заказчик обращается в БОК с заявлением о согласовании проектной документации на строительство устройств подключения, объектов капитального строительства и линейных объектов, имеющих непосредственное приближение или пересечение коммуникаций МУП «Водоканал».

7.3. На следующий рабочий день после принятия заявления Бюро по обслуживанию клиентов (БОК) передает в группу реализации Инвестиционного отдела (ТгИО).

7.4. Проверку проектной документации осуществляет инженер-проектировщик группы реализации проектов инвестиционного отдела (ИпИО).

7.5. Проверке подлежат:

7.5.1. соответствие проектных решений выданным техническим условиям на подключение (условиям присоединения);

7.5.2. соответствие проектных решений требованиям СП, актуализированным СНИП:

СП 31.13330.2020 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения.

СП 32.13330.2018 Канализация. Наружные сети и сооружения.

СП 30.13330.2020 Внутренний водопровод и канализация зданий.

СП 8.13130 Системы противопожарной защиты. Наружное противопожарное водоснабжение. Требования пожарной безопасности.

СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений

СП 30-102-99 Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства.

СП 53.13330.2019 Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения.

7.5.3. Требования к проектам строительства линий водоснабжения (водоотведения) на территории СНТ (ОНТ) с учетом особенностей строительства коммуникаций по территориям общего пользования (ФЗ №217):

- Наличие решения общего собрания СНТ (ОНТ) о создании и развитии объектов инфраструктуры, о порядке образования взносов и оплаты услуг водоснабжения (ФЗ №217).

- Подтверждение полномочий представителя, обеспечивающего организацию работ по строительству линий водоснабжения (водоотведения) на территории СНТ, ОНТ (ФЗ №217).

- Для граждан, ведущих садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения - наличие договора, заключенного с таким объединением в письменной форме в порядке, определенном общим собранием членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (ФЗ №217).

- Выполнение требований СП, в том числе: диаметр уличного водопровода не менее 75мм. Проектное решение вопроса отведения, утилизации хоз-бытовых стоков: устройство местной канализации, септика, сборного колодца и пр., при вводе ХВС в жилой дом.

- Наличие водомерного устройства на границе балансовой принадлежности сетей (ФЗ № 416-ФЗ ст. 20 п.5.6).

7.6. После проверки проектной документации инженер ГрИО обеспечивает согласование и передает в БОК в течение 14 рабочих дней с даты получения документов для передачи заявителю.

7.7. В день передачи проекта договора, БОК уведомляет заявителя о готовности документов и приглашает на получение проектной документации в БОК.

## **8. Порядок заключения договоров холодного водоснабжения, договоров водоотведения, единых договоров холодного водоснабжения и водоотведения с физическими, юридическими лицами в отношении нежилых помещений (объектов)**

8.1. После выполнения подключения (технологического присоединения) объекта к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения Заказчик обращается в МУП «Водоканал» с заявлением (приложение 9.1, 9.2) о заключении договора холодного водоснабжения, договора водоотведения, единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (перечень сведений и документов, прилагаемых к заявлению указан в приложении №13).

8.2. Работники БОК проверяют комплектность документов, представленных заявителем на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения, единого договора холодного водоснабжения и водоотведения, и на следующий рабочий день передают их в Юридический отдел (ЮО) для проведения юридической оценки представленных заявителем документов.

8.3. В случае отсутствия в комплекте документов акта разграничения эксплуатационной ответственности по сетям, БОК предлагает заявителю оформить заявление на изготовление акта раздела границ и одновременно с передачей документов информирует Абонентский отдел о наличии заявления на оформление указанного акта, путем направления его отсканированной копии.

8.3.1. БОК при получении заявления на оформление акта раздела границ не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения, направляет данное заявление на исполнение в Производственный отдел (ПО).

8.3.2. ПО изготавливает по заявлению акт раздела границ не позднее 3-х (трех) рабочих дней с момента получения заявления от БОК и направляет подготовленный Акт раздела границ в БОК для формирования пакета документов заявителя к передаче в АО.

8.4. ЮО в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения документов от БОК проводит юридическую оценку представленных вместе с заявлением о заключении договора документов, и по результатам такой оценки, возвращает комплект документов с письменным заключением на оборотной стороне заявления, датой и визой работника ЮО в БОК.

8.5. Сотрудник БОК в день получения документов из ЮО, направляет их в АО.

8.6. В случае выявления несоответствия в документах, отраженных в заключении ЮО, инженер АО в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов из БОК направляет заявителю уведомление о необходимости представить недостающие сведения или документы.

8.7. До предоставления полного комплекта сведений и документов, рассмотрение заявки приостанавливается.

8.8. В случае если недостающие сведения или документы не будут представлены абонентом в течение 20 (двадцати) дней со дня приостановления рассмотрения заявки абонента, инженер АО извещает заявителя о прекращении рассмотрения заявки и направляет принятые документы заявителю с указанием причин возврата.

8.9. В случае если заявка абонента отвечает установленным требованиям, инженер АО, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения полного комплекта документов, обеспечивает разработку и передает в БОК 2 (два) экземпляра проекта соответствующих договоров ( типовые договоры).

8.10. В день передачи проектов договоров на водоснабжение и водоотведение, БОК уведомляет заявителя по телефону/электронной почте о готовности договора и приглашает на

получение и подписание договора в БОК. В случае неполучения заявителем договора в течение 5 (пяти) рабочих дней БОК обеспечивает отправку договоров заявителю (почтой с уведомлением, или нарочным с отметкой о получении).

8.11. Абонент в течение 30 дней со дня поступления проектов договоров обязан подписать оба экземпляра каждого проекта договора и передать 1(один) экземпляр подписанного договора в МУП «Водоканал».

В случае если по истечении 30 дней со дня поступления абоненту проектов договоров абонент не представил подписанные договоры, либо предложение об их изменении (протокол разногласий), договоры считаются заключенными на условиях, содержащихся в договорах, представленных МУП «Водоканал».

8.12. В случае представления абонентом в течение 30 дней после получения проектов договоров мотивированного отказа от подписания проекта договора (проектов договоров) в предложенной редакции с приложением предложений об изменении (протокол разногласий) АО обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть указанные документы, принять меры к урегулированию разногласий и направить абоненту один из следующих документов:

8.12.1. согласованный со стороны МУП «Водоканал» протокол разногласий, то есть заключить договор на предложенных абонентом условиях,

8.12.2. протокол согласования разногласий и обосновать невозможность принятия условий, предлагаемых абонентом.

8.13. Абонент рассматривает и подписывает протокол согласования разногласий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения в 2 (двух) экземплярах и направляет 1 (один) экземпляр МУП «Водоканал».

8.14. Договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения заключаются на срок, с момента подачи заявления до конца текущего календарного года.

8.15. Если за месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, изменении или заключении договора на иных условиях, соответствующих требованиям законодательства, срок действия договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения продлевается на тот же срок и на тех же условиях.

## **9. Порядок заключения договоров холодного водоснабжения, водоотведения с потребителями - физическими лицами**

9.1. После выполнения подключения (технологического присоединения) объекта – жилого дома к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения Потребитель обращается в МУП «Водоканал» с заявлением о заключении договора холодного водоснабжения и /или водоотведения.

9.2. БОК проверяет комплектность документов на заключение договора холодного водоснабжения, водоотведения. В случае некомплектности представленных заявителем документов, сотрудник БОК информирует заявителя о необходимости представления недостающих документов и сведений.

9.3. При получении заявления сотрудник БОК делает на втором экземпляре заявления отметку о дате принятия заявления и прилагаемых к нему документов и передает его заявителю.

9.4. На следующий рабочий день после получения заявления о заключении договора БОК передает их в АО.

9.5. В случае выявления несоответствия в документах, инженер АО в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия документов направляет заявителю уведомление о необходимости представить недостающие сведения или документы. До предоставления полного комплекта сведений и документов, рассмотрение заявки приостанавливается.

9.6. При наличии у сотрудника АО обоснованных сомнений в качестве представленных вместе с заявлением документов, он обязан обратиться в ЮО для дачи правовой оценки представленного комплекта документов. Срок для обращения в ЮО не может превышать 2-х рабочих дней с момента получения комплекта документов из БОК.

9.7. ЮО рассматривает представленные АО документы и по результатам правовой оценки рекомендует АО либо заключить договор по имеющемуся комплекту документов, либо уведомить заявителя о необходимости предоставить недостающие сведения и документы.

9.8. Общий срок рассмотрения заявления сотрудниками АО на предмет наличия всех необходимых для заключения договора документов не может превышать 5-ти рабочих дней. На 5-тый рабочий день, с момента принятия заявления, сотрудник АО (с учетом мнения ЮО) либо приступает к оформлению проекта договора, либо информирует заявителя о необходимости дополнительно представить недостающие документы и сведения и о приостановлении рассмотрения заявления по указанному основанию.

9.9. В случае если недостающие сведения или документы не будут представлены Потребителем в течение 6 месяцев со дня приостановления рассмотрения заявки Потребителя, инженер АО извещает заявителя о прекращении рассмотрения заявки и направляет принятые документы с указанием причин возврата.

9.10. В случае если заявка Потребителя отвечает установленным требованиям, инженер АО, со дня получения полного комплекта документов, обеспечивает не позднее 8 (восемь) рабочих дней разработку и передачу в БОК 2(двух) экземпляров проектов договора.

9.11. В день передачи сотрудником АО проекта договора на водоснабжение и водоотведение, БОК по телефону/электронной почте (указанным в заявлении) уведомляет заявителя о готовности договора и приглашает на получение и подписание договора в БОК. В случае неполучения заявителем договора в течение 2 (двух) рабочих дней, БОК обеспечивает отправку договоров заявителю (заказным письмом с уведомлением, или нарочным с отметкой о получении).

9.12. Потребитель в течение 30 дней со дня поступления проектов договоров обязан подписать оба экземпляра каждого проекта договора и передать 1 экземпляр подписанного договора в МУП «Водоканал».

9.13. В случае если по истечении 30 дней со дня поступления Потребителю проектов договоров Потребитель не представил подписанные договоры, либо предложение об их изменении (протокол разногласий), договоры считаются заключенными на условиях, содержащихся в договорах, представленных МУП «Водоканал».

9.14. В случае представления Потребителем в течение 30 дней после получения проектов договоров мотивированного отказа от подписания проекта договора (проектов договоров) в предложенной редакции с приложением предложений об изменении (протокола разногласий) АО обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть указанные документы, принять меры к урегулированию разногласий и направить Потребителю предложения о заключении договоров на иных условиях (протоколы согласования разногласий).

9.15. Протоколы разногласий и протоколы согласования разногласий визируются сотрудниками ЮО. Документы предоставляются АО на согласование в ЮО в сроки, достаточные для проведения правовой оценки, но не позднее, чем за 3 (три) дня до истечения 5-тидневного срока, установленного Правилами №354.

9.16. Потребитель подписывает проект протокола согласования разногласий к договору (договоров) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения в 2 экземплярах и направляет 1 экземпляр в адрес МУП «Водоканал»

9.17. Договор холодного водоснабжения, водоотведения с потребителем заключается с момента, определяемого в соответствии с Правилами №354, без срока действия.

9.18. Договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг, действует до даты (включительно) прекращения предоставления коммунальных услуг МУП «Водоканал».

9.19. Договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг, заключенный в письменной форме, может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным гражданским и жилищным законодательством Российской Федерации.

#### **10. Порядок принятия в эксплуатацию прибора учета водопотребления (водоотведения)**

10.1. Для принятия в эксплуатацию узла учета водопотребления (водоотведения) Абонент обращается в БОК с заявлением по установленной форме (Приложение 15, 15.1, 16).

10.2. Заявление может быть подано одновременно с заявлением о заключении договора о подключении (технологическом присоединении), договора холодного водоснабжения, договора водоотведения, единого договора холодного водоснабжения и водоотведения.

10.3. Порядок приемки в эксплуатацию узла учета Абонента и индивидуального прибора учета потребителя регламентируется соответствующими Правилами (Правилами №644, №776, №354 соответственно) - (Приложения №14, 14.1, 14.2).

10.4. Сотрудник АО производит приемку узла учета на объекте Абонента с составлением Акта допуска к эксплуатации узла учета по установленной форме (Приложение №17, 18, 19).

10.5. Первичная приемка, а также приемка после проведения поверки СИ узла учета/ прибора учета в эксплуатацию производится без взимания платы.

10.6. Приемка в эксплуатацию (опломбирование) приборов учета в связи с нарушением потребителем, абонентом, третьим лицом пломб или знаков поверки на приборах учета осуществляется за плату, определяемую в установленном порядке. Допуск к эксплуатации осуществляется в таком случае по установленной настоящим Регламентом форме.

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер






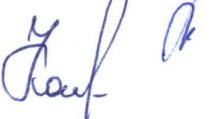
Заместитель директора по общим вопросам

Заместитель главного инженера

Начальник службы правового обеспечения

Начальник юридического отдела

Начальник службы по реализации услуг и организационной работе

 Г.Е. Маслиев  
 Ю.А. Хонин  
 А.С. Цмок  
 А.А. Егиазарян  
 Ю.В. Абрамова  
 И.А. Комбарова



## **ЗАПРОС**

о выдаче технических условий на подключение  
(технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. Наименование исполнителя: Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»)
2. Сведения о лице, обратившемся с запросом

---

---

---

*для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность этого органа; для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика; для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика; для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета)*

3. Контактные данные лица, обратившегося за выдачей технических условий

---

---

---

*для органов государственной власти и местного самоуправления – место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для юридических лиц - место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты; для индивидуальных предпринимателей - адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты.*

4. Основания обращения с запросом о выдаче технических условий:

---

---

---

*(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, указанных в пунктах 9 и 11 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 является данное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект основания возникновения такого права)*

5. В связи с \_\_\_\_\_

*(новым строительством, реконструкцией, модернизацией - указать нужное)* прошу выдать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства, водопроводных и (или) канализационных сетей, иного объекта, не относящегося к объектам капитального строительства (указать нужно):

---

*(наименование объекта или сетей) расположенного (проектируемого) по адресу*

---

*(место нахождения объекта или сетей)*

6. Требуется подключение к централизованной системе \_\_\_\_\_

(холодного водоснабжения, водоотведения - указать нужное)

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

(получение питьевой, технической воды, сброс хозяйственно-бытовых сточных вод)

8. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемых объектов, соответствующих указанному земельному участку

(высота объекта, этажность, протяженность и диаметр сети)

9. Планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта \_\_\_\_\_

(указывается при наличии соответствующей информации)

10. Планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) составляет для

потребления **холодной воды** \_\_\_\_\_ л/с, \_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_ куб. м/сутки,  
в том числе *на нужды пожаротушения*

наружного \_\_\_\_\_ л/сек,

внутреннего \_\_\_\_\_ л/сек. (количество пожарных кранов \_\_\_\_\_ штук),

автоматическое \_\_\_\_\_ л/сек.

**водоотведения** \_\_\_\_\_ л/с \_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_ куб. м/сутки

11. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

(на адрес электронной почты, письмом посредством почтовой связи по адресу, иной способ)

Должность (заявитель) \_\_\_\_\_ подпись/ФИО

Дата \_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах

Примечание. К настоящему запросу прилагаются документы, предусмотренные пунктом 14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

### Состав документов,

прикладываемых к **Запросу о выдаче технических условий** (п.14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2022г № 2130):

К запросу о выдаче технических условий должны быть приложены:

- копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

- копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом (для правообладателя земельного участка). При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий.

При обращении с запросом о выдаче технических условий лиц, обеспечивающих комплексное развитие территории, к запросу о выдаче технических условий должна быть приложена копия договора о комплексном развитии территории.

В случаях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с запросом о выдаче технических условий, к запросу о выдаче технических условий должна быть приложена копия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в указанных целях;

- копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий;

- документы, содержащие информацию о границах земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект (топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ такого земельного участка (при наличии) или копия разрешения на использование земель или земельного участка с приложением схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории);

- градостроительный план земельного участка (при его наличии);

- копия договора на подготовку проектной документации на подключаемый объект, содержащего условие об обеспечении получения лицом, обратившемся с запросом, технических условий (при обращении за выдачей технических условий).

Перечень сведений и документов является исчерпывающим.

## ЗАПРОС

### о выдаче технических условий

на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. **Наименование исполнителя:** Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»)

2. **Сведения о лице, обратившемся с запросом:**

Ф.И.О.	
Паспорт (серия, №, кем и когда выдан) *	
ИНН	
СНИЛС	

\* иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством РФ

3. **Контактные данные**

Почтовый адрес (с индексом)	
Фактический адрес	
Контактный телефон	
Электронная почта	

4. **Основания обращения с запросом о выдаче технических условий:**

Правообладатель земельного участка* вид права – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть)	
Правообладатель объекта	
Застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии со <a href="#">частью 5.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</a>	

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, указанных в [пунктах 9 и 11](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 является данное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект основания возникновения такого права)

5. **В связи с:**

новым строительством   
реконструкцией   
модернизацией

прошу выдать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства, водопроводных и (или) канализационных сетей, иного объекта, не относящегося к объектам капитального строительства (указать нужное):

Наименование объекта или сетей	
Местонахождение	

6. **Требуется подключение к централизованной системе**

холодного водоснабжения		водоотведения	
-------------------------	--	---------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

<i>Питьевая вода</i>	
<i>Техническая вода</i>	
<i>Сброс хоз.-бытовых сточных вод</i>	

8. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемых объектов, соответствующих указанному земельному участку:

<i>Высота объекта (м)</i>		<i>Протяженность сети (м.)</i>	
<i>Этажность объекта</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

9. Планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта \_\_\_\_\_  
(указывается при наличии соответствующей информации)

10. Планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) составляет для потребления

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе на нужды <i>пожаротушения</i>			
наружного			
внутреннего		(количество пожарных кранов _____ штук)	
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

На адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Письмом посредством почтовой связи \_\_\_\_\_

Иным способом \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.,  
подпись) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

*Приложения:*

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах

*Примечание. К настоящему запросу прилагаются документы, предусмотренные пунктом 14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».*  
*такого права)*

**ЗАПРОС****о выдаче технических условий**

на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. **Наименование исполнителя:** Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»)

2. **Сведения о лице, обратившемся с запросом:**

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
ИНН	
ОГРН/ОГРНИП	

3. **Контактные данные**

Адрес регистрации	
Почтовый адрес (с индексом)	
Контактный телефон	
Электронная почта	

4. **Основания обращения с запросом о выдаче технических условий:**

Правообладатель земельного участка* <b>вид права</b> – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть)	
Правообладатель объекта Лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута	
Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, при наличии утвержденных в установленном порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка	
Лицо, являющееся обладателем сервитута или публичного сервитута, которые установлены в соответствии с гражданским законодательством, земельным законодательством	
Юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, иные юридические лица при наличии решения о предварительном согласовании предоставления им земельного участка в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (в случаях, предусмотренных <a href="#">статьей 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации</a> )	
Застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии со <a href="#">частью 5.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</a>	

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, указанных в [пунктах 9 и 11](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 является данное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект основания возникновения такого права)

5. **В связи с:**

новым строительством

реконструкцией

модернизацией

прошу выдать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства, водопроводных и (или) канализационных сетей, иного объекта, не относящегося к объектам капитального строительства (указать нужное):

<i>Наименование объекта или сетей</i>	
<i>Местонахождение</i>	

6. Требуется подключение к централизованной системе

<i>холодного водоснабжения</i>		<i>водоотведения</i>	
--------------------------------	--	----------------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

<i>Питьевая вода</i>	
<i>Техническая вода</i>	
<i>Сброс хоз.-бытовых сточных вод</i>	

8. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемых объектов, соответствующих указанному земельному участку:

<i>Высота объекта (м)</i>		<i>Протяженность сети (м.)</i>	
<i>Этажность объекта</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

9. Планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта \_\_\_\_\_

(указывается при наличии соответствующей информации)

10. Планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) составляет для потребления

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе на нужды пожаротушения			
наружного			
внутреннего		(количество пожарных кранов штук)	
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

На адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Письмом посредством почтовой связи \_\_\_\_\_

Иным способом \_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложения:**

1. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах

*Примечание. К настоящему запросу прилагаются документы, предусмотренные пунктом 14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».*

## ЗАПРОС

### о выдаче технических условий

на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. **Наименование исполнителя:** Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»)

2. **Сведения о лице, обратившемся с запросом:**

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Реквизиты НПА, в соответствии с которыми осуществляется деятельность	

3. Контактные данные

Место нахождения	
Почтовый адрес (с индексом)	
Фактический адрес	
Контактный телефон	
Электронная почта	

4. Основания обращения с запросом о выдаче технических условий:

Правообладатель земельного участка* <b>вид права</b> – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть)	
Правообладатель объекта	
Федеральный орган исполнительной власти	
Орган местного самоуправления	
Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации	
Юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием	
Застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии со <a href="#">частью 5.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</a>	

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, указанных в [пунктах 9 и 11](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 является данное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект основания возникновения такого права)

5. В связи с:

новым строительством   
реконструкцией   
модернизацией

прошу выдать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства, водопроводных и (или) канализационных сетей, иного объекта, не относящегося к объектам капитального строительства (указать нужно):

Наименование объекта или сетей	
Местонахождение	

6. Требуется подключение к централизованной системе



холодного водоснабжения		водоотведения	
-------------------------	--	---------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

Питьевая вода	
Техническая вода	
Сброс хоз.-бытовых сточных вод	

8. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемых объектов, соответствующих указанному земельному участку:

Высота объекта (м)		Протяженность сети (м.)	
Этажность объекта		Диаметр сети (мм)	

9. Планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта \_\_\_\_\_  
(указывается при наличии соответствующей информации)

10. Планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) составляет для потребления

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе на нужды пожаротушения			
наружного			
внутреннего		(количество пожарных кранов	штук)
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

На адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Письмом посредством почтовой связи \_\_\_\_\_

Иным способом \_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложения:**

1. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ - экз. \_\_\_\_\_ листах

*Примечание. К настоящему запросу прилагаются документы, предусмотренные пунктом 14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».*

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ**

(технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство»),  
ОГРН 1023402004240  
Место нахождения: Волгоградская область, г. Волжский;  
Адрес: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, д.16А.  
Тел.  
pr@vkanal.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры) \_\_\_\_\_

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта \_\_\_\_\_

Срок действия технических условий (устанавливается не менее, чем на 3 года, при комплексном развитии территории - не менее чем на 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Главный инженер МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_

Примечания:

1. В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается. В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

2. При смене правообладателя земельного участка, которому выданы технические условия, новый правообладатель земельного участка вправе воспользоваться этими техническими условиями, уведомив в письменной форме исполнителя о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

3. Подключение объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения осуществляется на основании договора о подключении (технологическом присоединении) в соответствии с «Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2130.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о подключении (технологическом присоединении)  
к централизованной системе холодного водоснабжения  
и (или) водоотведения

1. Наименование исполнителя: **Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»).**

2. Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность этого органа; для юридических лиц - полное и сокращенное наименование, ОГРН, ИНН; для индивидуальных предпринимателей - наименование, ОГРНИП, ИНН; для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС)*

3. Контактные данные заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(для органов государственной власти и местного самоуправления – место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для юридических лиц - место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для индивидуальных предпринимателей - адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты)*

4. Основания обращения с заявлением о подключении (технологическом присоединении)

\_\_\_\_\_

*(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является указанное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект основания возникновения такого права)*

5. Наименование и местонахождение подключаемого объекта

\_\_\_\_\_

6. Требуется подключение к

*(централизованной системе холодного водоснабжения, водоотведения - указать нужное)*

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

\_\_\_\_\_

*(получение питьевой, технической воды, сброс хозяйственно-бытовых сточных вод), а также виды подключаемых сетей (при подключении к централизованной системе водопроводных и (или) канализационных сетей)*

8. Основание для заключения договора о подключении

(необходимость подключения вновь создаваемого или созданного подключаемого объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки), или необходимость увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного подключаемого объекта или реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения) <\*>

9. Характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект:

Площадь \_\_\_\_\_

Кадастровый номер \_\_\_\_\_

Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_

10. Общая подключаемая мощность (нагрузка), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов составляет для потребления

10.1. холодной воды \_\_\_\_\_ л/с, \_\_\_\_\_ куб. м/час \_\_\_\_\_ куб. м/сутки,  
в том числе на нужды пожаротушения –  
наружного \_\_\_\_\_ л/сек, внутреннего \_\_\_\_\_ л/сек.  
(количество пожарных кранов \_\_\_\_\_ штук)  
автоматическое \_\_\_\_\_ л/сек.

10.2. водоотведения \_\_\_\_\_ л/с, \_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_ куб. м/сутки.

11. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемого объекта:

Высота объекта \_\_\_\_\_

Этажность объекта \_\_\_\_\_

Протяженность сети \_\_\_\_\_

Диаметр сети \_\_\_\_\_

12. Технические параметры подключаемого объекта:

Назначение объекта \_\_\_\_\_

Высота здания, сооружения \_\_\_\_\_

Этажность здания \_\_\_\_\_

Протяженность сети \_\_\_\_\_

Диаметр сети \_\_\_\_\_

13. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии) \_\_\_\_\_

14. При подключении к системе водоотведения - наличие иных источников водоснабжения, кроме централизованных систем горячего и холодного водоснабжения с указанием объемов горячей и холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения

15. Номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении) \_\_\_\_\_

16. Информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта

17. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления) \_\_\_\_\_

(на адрес электронной почты, письмом посредством почтовой связи по адресу, иной способ)

Заявитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах
7. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_ листах

-----  
<\*> При подаче заявления о подключении исполнителем смежному владельцу в целях подключения подключаемого объекта заявителя через объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, а также при подаче заявления о подключении исполнителем, не являющемся гарантирующей организацией, гарантирующей организации в целях увеличения подключенной мощности (нагрузки) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащих исполнителю, не являющемся гарантирующей организацией, для подключения объектов заявителя, необходимо дополнительное указание об этом.

**Примечание.** К настоящему заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктом 26 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

### Состав документов,

прикладываемых к **Заявлению о подключении (технологическом присоединении)** к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения (п.26 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2022г № 2130. Особые, частные случаи и условия обеспечения подключения объектов.

– копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

– копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении.

При обращении с заявлением о подключении, к заявлению о подключении должны быть приложены

– копия договора о комплексном развитии территории, копии утвержденных в установленном порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка.

В случаях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с заявлением о подключении к заявлению о подключении должны быть приложены

– копии решения о предварительном согласовании предоставления таким лицам земельного участка в указанных целях, утвержденного проекта межевания территории и (или) градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

– копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство (за исключением объектов, для строительства которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдача разрешения на строительство не требуется, и объектов, строительство которых находится в стадии архитектурно-строительного проектирования, а также за исключением случаев подключения земельных участков к централизованным ливневым системам водоотведения и централизованным общесплавным системам водоотведения). При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении;

– ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

– топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями;

– при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения - **баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта** (Приложение №19) в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов), при подключении к централизованной системе горячего водоснабжения - баланс потребления горячей воды подключаемого объекта (с указанием целей использования горячей воды);

– градостроительный план земельного участка,

– а при подключении водопроводных и канализационных сетей - проект планировки территории и проект межевания территории, *в случае*, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов).

Перечень указанных сведений и документов является исчерпывающим.

*Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту прилагаемых к заявлению о подключении документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

В случае если в соответствии с договором о подключении предусматривается осуществление МУП «Водоканал» работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя, заявитель также обязан предоставить исполнителю утвержденную в установленном порядке проектную документацию на подключаемый объект в части сведений об инженерном оборудовании и сетях инженерно-технического обеспечения подключаемого объекта не позднее 15 месяцев до даты подключения, определенной договором о подключении.

К заявлению о подключении **заявитель также вправе** приложить

– результаты инженерных изысканий либо указать ссылку на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий (при наличии у заявителя таких результатов, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя).

По согласованию с МУП «Водоканал» заявитель вправе обеспечить архитектурное-строительное проектирование, строительство, реконструкцию объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, расположенных за границами принадлежащего ему земельного участка, в целях подключения объекта капитального строительства.

В случае подключения многоквартирного дома по обращению заявителя к МУП «Водоканал» мероприятия (в том числе технические) по подключению осуществляются заявителем в пределах границ принадлежащего ему земельного участка при условии согласования порядка и условий осуществления таких действий (в том числе согласования технической документации) с МУП «Водоканал».

По обращению заявителя к МУП «Водоканал» точка подключения многоквартирного дома в договоре о подключении определяется на границе земельного участка заявителя при условии согласования с МУП «Водоканал».

Заявитель в обязательном порядке сообщает МУП «Водоканал» о намерении выполнить действия, указанные в предыдущих двух абзацах, не позднее 15 дней со дня заключения договора о подключении.

В случае обращения заявителя к МУП «Водоканал» об осуществлении заявителем мероприятий (в том числе технических) по подключению в пределах границ принадлежащего ему земельного участка не допускается отказ МУП «Водоканал» от заключения договора гражданско-правового характера, предусматривающего осуществление заявителем мероприятий (в том числе технических) по подключению в пределах границ принадлежащего заявителю земельного участка (за пределами сети инженерно-технического обеспечения дома).

В указанных случаях МУП «Водоканал» и заявитель, помимо договора о подключении заключают возмездный договор гражданско-правового характера в порядке и на условиях, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации. В такой договор должны быть включены в том числе положения, предусматривающие:

- обязанность заявителя предоставить МУП «Водоканал» беспрепятственный круглосуточный доступ к строящимся или реконструируемым заявителем объектам централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, документацию о выполнении заявителем работ для проверки исполнителем хода и качества выполнения работ заявителем (в порядке, согласованном заявителем в договоре);
- обязанность заявителя передать МУП «Водоканал» созданные (реконструированные) заявителем в результате проведения работ, определенных договором, объекты централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения;
- обязанность МУП «Водоканал» принять созданные (реконструированные) заявителем в результате проведения работ, определенных договором, объекты централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения;
- ответственность сторон за ненадлежащее выполнение обязательств, в том числе по срокам оплаты, срокам передачи и принятия объектов централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

В случае если договором о подключении предусмотрено выполнение заявителем работ по строительству или реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в договор о подключении должны быть включены в том числе положения, предусматривающие обязанность заявителя предоставить МУП «Водоканал» беспрепятственный круглосуточный доступ к объектам централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, строящимся или реконструируемым заявителем (при условии согласования порядка предоставления доступа заявителем в договоре о подключении).

### **Форма подачи заявления и прилагаемых к нему документов, форма обратной связи**

Заявление о подключении и прилагаемые документы, представляются на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала или официального сайта исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством переадресации на единый портал.

Заявление и документы, представленные в форме электронного документа, подписываются лицами, уполномоченными на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или простой электронной подписи (для физических лиц), предусмотренных Федеральным законом «Об электронной подписи».

На едином портале обеспечивается возможность подачи заявления о подключении и документов, необходимых для подключения, и реализация иных прав и обязанностей,



возникающих у заявителя и исполнителя в ходе осуществления процедуры подключения, в режиме реального времени. Для целей настоящих Правил под режимом реального времени понимается такой режим обработки информации, при котором действия пользователей единого портала фиксируются, а информация о совершении или несвершении действия направляется иным заинтересованным пользователям единого портала в соответствии с предусмотренным настоящими Правилами механизмом взаимодействия заявителя и исполнителя в ходе процедуры подключения.

Если получение заявления и документов в форме электронного документа осуществляется исполнителем посредством официального сайта исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация о порядке выдачи и использования идентификатора и пароля размещается на указанном сайте исполнителя. При этом исполнитель обязан обеспечить принятие в форме электронного документа заявления и документов заявителей, в том числе возможность бесплатного получения заявителями идентификатора и пароля, а также (за исключением случая переадресации на единый портал) возможность получения заявителями сведений об основных этапах обработки заявлений в режиме реального времени без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с заявителя платы, без использования специальных аппаратных средств.

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения**

1. **Наименование исполнителя:** Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»).

2. Сведения о заявителе:

Ф.И.О.	
Паспорт (серия, №, кем и когда выдан) *	
ИНН	
СНИЛС	

\* иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством РФ

3. Контактные данные заявителя:

Адрес регистрации	
Почтовый адрес (с индексом)	
Контактный телефон	
Электронная почта	

4. Основания обращения с заявлением о подключении (технологическом присоединении)

Правообладатель земельного участка* <b>вид права</b> – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть)	
Правообладатель объекта	

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является указанное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права – **выбрать из списка и отметить знаком V**)

5. Наименование и местонахождение подключаемого объекта

Наименование	
Местонахождение	

6. Требуется подключение к централизованной системе:

холодного водоснабжения		водоотведения	
-------------------------	--	---------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

Питьевая вода	
Техническая вода	
Сброс хоз.-бытовых сточных вод	

8. Основание для заключения договора о подключении (отметить нужное)

Подключение вновь создаваемого объекта	
Необходимость увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного объекта	
Подключение созданного объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и/или водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки)	
Необходимость реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов	

9. Характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект:

Площадь	
Кадастровый номер	
Вид разрешенного использования	

10. Общая подключаемая мощность (нагрузка), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов составляет для потребления:

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе на нужды пожаротушения			
наружного			
внутреннего			
	(количество пожарных кранов _____ штук)		
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемого объекта:

Высота объекта (м)		Протяженность сети (м.)	
Этажность объекта		Диаметр сети (мм)	

12. Технические параметры подключаемого объекта:

Назначение объекта			
Высота здания, сооружения (м)		Протяженность сети (м)	
Этажность здания		Диаметр сети (мм)	

13. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии) \_\_\_\_\_

14. При подключении к системе водоотведения - наличие иных источников водоснабжения, кроме централизованных систем горячего и холодного водоснабжения с указанием объемов горячей и холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения

Источник	Объем ХВС (куб. м/сут.)	Объем ГВС (куб. м/сут.)

15. Номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении) \_\_\_\_\_

16. Информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта

17. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

На электронную почту		Иное	
Письмом посредством почтовой связи			

18. Дополнительная информация (предоставляется по желанию заявителя) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. расшифровка

**Примечание.** К настоящему заявлению прилагаются документы, предусмотренные [пунктом 26](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»

**К Заявлению о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения заявителем прилагаются:**

№	Наименование документа	Кол-во листов
1	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление (доверенность)	
2	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект.	
3	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство	
4	ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта	
5	топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями	
6	баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов)	
7	градостроительный план земельного участка, а при подключении водопроводных и канализационных сетей - проект планировки территории и проект межевания территории, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов)	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. расшифровка

\*При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения**

1. Наименование исполнителя: *Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»).*

2. Сведения о заявителе:

<i>Полное наименование</i>	
<i>Сокращенное наименование</i>	
<i>ИНН</i>	
<i>ОГРН/ОГРНИП</i>	

3. Контактные данные заявителя:

<i>Местонахождение и адрес, указанные в ЕГРЮЛ</i>	
<i>Почтовый адрес (с индексом)</i>	
<i>Фактический адрес</i>	
<i>Контактный телефон</i>	
<i>Электронная почта</i>	

4. Основания обращения с заявлением о подключении (технологическом присоединении)

<i>Правообладатель земельного участка*</i> <b>вид права</b> – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование ( <i>нужное подчеркнуть</i> )	
<i>Правообладатель объекта</i>	
<i>Лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута</i>	
<i>Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, при наличии утвержденных в установленном порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка</i>	
<i>Лицо, являющееся обладателем сервитута или публичного сервитута, которые установлены в соответствии с гражданским законодательством, земельным законодательством</i>	
<i>Юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, иные юридические лица при наличии решения о предварительном согласовании предоставления им земельного участка в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (в случаях, предусмотренных <a href="#">статьей 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации</a>)</i>	

*(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является указанное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права – **выбрать из списка и отметить знаком V**)*

5. Наименование и местонахождение подключаемого объекта

<i>Наименование</i>	
<i>Местонахождение</i>	

6. Требуется подключение к централизованной системе

<i>холодного водоснабжения</i>		<i>водоотведения</i>	
--------------------------------	--	----------------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную

систему

<i>Питьевая вода</i>	
<i>Техническая вода</i>	
<i>Сброс хоз.-бытовых сточных вод</i>	

8. Основание для заключения договора о подключении (отметить нужное)

Подключение вновь создаваемого объекта	
Подключение созданного объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и/или водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки)	
Необходимость увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного объекта	
Необходимость реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов	

9. Характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект:

<i>Площадь</i>	
<i>Кадастровый номер</i>	
<i>Вид разрешенного использования</i>	

10. Общая подключаемая мощность (нагрузка), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов составляет для потребления:

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе <i>на нужды пожаротушения</i>			
наружного			
внутреннего			
	(количество пожарных кранов _____ штук)		
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемого объекта:

<i>Высота объекта (м)</i>		<i>Протяженность сети (м.)</i>	
<i>Этажность объекта</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

12. Технические параметры подключаемого объекта:

<i>Назначение объекта</i>			
<i>Высота здания, сооружения (м)</i>		<i>Протяженность сети (м)</i>	
<i>Этажность здания</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

13. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии) \_\_\_\_\_

14. При подключении к системе водоотведения - **наличие иных источников водоснабжения**, кроме централизованных систем горячего и холодного водоснабжения с указанием объемов горячей и холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения

<i>Источник</i>	<i>Объем ХВС (куб. м/сут.)</i>	<i>Объем ГВС (куб. м/сут.)</i>

--	--	--

15. Номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении) \_\_\_\_\_

16. Информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта \_\_\_\_\_

17. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

<i>На электронную почту</i>		<i>Иное</i>	
<i>Письмом посредством почтовой связи</i>			

18. Дополнительная информация (предоставляется по желанию заявителя) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О. расшифровка

**Примечание.** К настоящему заявлению прилагаются документы, предусмотренные [пунктом 26](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»

**К Заявлению о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения заявителем прилагаются:**

№	Наименование документа	Кол-во л.
1	копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление	
2	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект.	
3	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство	
4	ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта	
5	топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями	
6	баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов)	
7	градостроительный план земельного участка, а при подключении водопроводных и канализационных сетей - проект планировки территории и проект межевания территории, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов)	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О. расшифровка

При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. Наименование исполнителя: *Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МУП «Водоканал»).*

2. Сведения о заявителе:

<i>Полное наименование</i>	
<i>Сокращенное наименование</i>	
<i>Реквизиты НПА, в соответствии с которым осуществляется деятельность</i>	

3. Контактные данные заявителя:

<i>Место нахождения</i>	
<i>Почтовый адрес (с индексом)</i>	
<i>Фактический адрес</i>	
<i>Контактный телефон</i>	
<i>Электронная почта</i>	

4. Основания обращения с заявлением о подключении (технологическом присоединении)

<i>Правообладатель земельного участка*</i> <b>вид права</b> – собственность/ аренда/ безвозмездное пользование ( <i>нужное подчеркнуть</i> )	
<i>Правообладатель объекта</i>	
<i>Федеральный орган исполнительной власти</i>	
<i>Орган местного самоуправления</i>	
<i>Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации</i>	
<i>Юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием</i>	

*(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является указанное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права – **выбрать из списка и отметить знаком V**)*

5. Наименование и местонахождение подключаемого объекта

<i>Наименование</i>	
<i>Местонахождение</i>	

6. Требуется подключение к централизованной системе

<i>холодного водоснабжения</i>		<i>водоотведения</i>	
--------------------------------	--	----------------------	--

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему

<i>Питьевая вода</i>	
<i>Техническая вода</i>	
<i>Сброс хоз.-бытовых сточных вод</i>	

8. Основание для заключения договора о подключении (отметить нужное)



Подключение вновь создаваемого объекта	
Подключение созданного объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и/или водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки)	
Необходимость увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного объекта	
Необходимость реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов	

9. **Характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект:**

<i>Площадь</i>	
<i>Кадастровый номер</i>	
<i>Вид разрешенного использования</i>	

10. Общая подключаемая мощность (нагрузка), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов составляет для потребления:

	л/с	куб.м/час	куб.м/сутки
<b>Холодная вода</b>			
в том числе на нужды пожаротушения			
наружного			
внутреннего			
	(количество пожарных кранов _____ штук)		
автоматическое			
<b>Водоотведение</b>			
<b>Техническая вода</b>			

11. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемого объекта:

<i>Высота объекта (м)</i>		<i>Протяженность сети (м.)</i>	
<i>Этажность объекта</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

12. Технические параметры подключаемого объекта:

<i>Назначение объекта</i>			
<i>Высота здания, сооружения (м)</i>		<i>Протяженность сети (м)</i>	
<i>Этажность здания</i>		<i>Диаметр сети (мм)</i>	

13. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии) \_\_\_\_\_

14. При подключении к системе водоотведения - **наличие иных источников водоснабжения**, кроме централизованных систем горячего и холодного водоснабжения с указанием объемов горячей и холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения

<i>Источник</i>	<i>Объем ХВС (куб. м/сут.)</i>	<i>Объем ГВС (куб. м/сут.)</i>

15. Номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении) \_\_\_\_\_

16. Информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта

17. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)

<i>На электронную почту</i>		<i>Иное</i>	
<i>Письмом посредством почтовой связи</i>			

18. Дополнительная информация (предоставляется по желанию заявителя) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. расшифровка

**Примечание.** К настоящему заявлению прилагаются документы, предусмотренные [пунктом 26](#) Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»

**К Заявлению о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения заявителем прилагаются:**

1	копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление	
2	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект.	
3	копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство	
4	ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта	
5	топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями	
6	баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов)	
7	градостроительный план земельного участка, а при подключении водопроводных и канализационных сетей - проект планировки территории и проект межевания территории, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов)	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. расшифровка

При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении

АКТ  
о выполнении мероприятий по обеспечению технической  
возможности подключения (технологического присоединения)

Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа- город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем исполнителем, в лице

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(положение, устав, доверенность - указать нужное)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование организации или физического лица)

именуемое в дальнейшем заявителем, в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(положение, устав, доверенность - указать нужное)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, составили настоящий акт.

Настоящим актом стороны подтверждают, что исполнитель выполнил все необходимые для создания технической возможности подключения (технологического присоединения) и осуществления фактического присоединения мероприятия, обязанность по выполнению которых возложена на исполнителя в соответствии с настоящим договором, Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Величина подключаемой мощности (нагрузки) составляет:

в точке 1 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час);

(координаты) \_\_\_\_\_

в точке 2 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час);

(координаты) \_\_\_\_\_

в точке 3 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час).

(координаты) \_\_\_\_\_

Исполнитель

Заявитель

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

Дополнительное уведомление о выполнении договорных обязательств  
(погашение задолженности):

Кому:

Адрес:

Уважаемый(ая).....!

Во исполнение договорных обязательств по договору №32-в от 10.05.2016 г. прошу Вас:

-погасить задолженность по договорным обязательствам в части внесения очередной доли платы за подключение в размере ( ) руб.

Не выполнение договорных обязательств дает право МУП «Водоканал» в одностороннем порядке изменить дату подключения объекта к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения на более позднюю.

С уважением,  
Главный инженер

\_\_\_\_\_

Исп. Ф.И.О  
г.

Требование о погашении задолженности по плате за подключение

Требование

Уважаемый(ая) ....!

В соответствии с договорными обязательствами Требую в пятидневный срок :

1.Погасить Вашу задолженность по договору № 152-в от 28.12.2015 г. в размере - 55 949,94 руб. за выполненное 10.05.2016 года технологическое присоединение наружных сетей холодного водоснабжения ресторанного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая 45-Г. к централизованным сетям холодного водоснабжения.

2.Погасить Вашу задолженность по договору № 152-к от 28.12.2015 г. в размере-12 945,19 руб. за выполненное 20.05.2016 года технологическое присоединение наружных сетей канализации ресторанного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая 45-Г. к централизованным сетям водоотведения ( см. п.14 договора № 152- к от 28.12.2015 г.).

Не выполнение договорных обязательств дает право МУП «Водоканал» в одностороннем порядке изменить дату подключения объекта к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения на более позднюю.

С уважением,  
директор предприятия

\_\_\_\_\_

Исп. Ф.И.О..  
т.

**АКТ  
о подключении (технологическом присоединении) объекта**

Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский, Волгоградской области (сокращенное наименование: МУП «Водоканал»), именуемое в дальнейшем организацией водопроводно-канализационного хозяйства, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование заказчика)

именуемое в дальнейшем заказчиком, в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, устав, доверенность - указать нужное)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, настоящий акт.

Настоящим актом стороны подтверждают следующее:

а) мероприятия по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта, на котором предусматривается потребление холодной воды, объект централизованных систем холодного водоснабжения - указать нужное)

(далее - объект) к подключению (технологическому присоединению) к централизованной системе холодного водоснабжения выполнены в полном объеме в порядке и сроки, которые предусмотрены договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - договор о подключении);

б) мероприятия по промывке и дезинфекции внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования выполнены, при этом фиксируются следующие данные:

результаты анализов качества холодной воды, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям: \_\_\_\_\_;

сведения об определенном на основании показаний средств измерений количестве холодной воды, израсходованной на промывку: \_\_\_\_\_;

в) узел учета допущен к эксплуатации по результатам проверки узла учета:

\_\_\_\_\_  
(дата, время и местонахождение узла учета)

\_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества, должности и контактные данные лиц, принимавших участие в проверке)

\_\_\_\_\_  
(результаты проверки узла учета)

\_\_\_\_\_  
(показания приборов учета на момент завершения процедуры допуска узла учета к эксплуатации, места на узле учета, в которых установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы)

г) организация водопроводно-канализационного хозяйства выполнила мероприятия, предусмотренные Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», договором о подключении (технологическом присоединении), включая осуществление фактического подключения объекта к

централизованной системе холодного водоснабжения организации водопроводно-канализационного хозяйства.

Максимальная величина мощности в точке (точках) подключения составляет:

в точке 1 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час);

в точке 2 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час).

Величина подключенной нагрузки объекта отпуска холодной воды составляет:

в точке 1 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час);

в точке 2 \_\_\_\_\_ м3/сут (\_\_\_\_\_ м3/час).

Точка (точки) подключения объекта:

точка 1 \_\_\_\_\_;

точка 2 \_\_\_\_\_;

д) границей балансовой принадлежности объектов централизованной системы холодного водоснабжения организации водопроводно-канализационного хозяйства и заказчика является \_\_\_\_\_.

(указать адрес, наименование объектов и оборудования, по которым определяется граница балансовой принадлежности организации водопроводно-канализационного хозяйства и заказчика)

#### Схема границы балансовой принадлежности



е) границей эксплуатационной ответственности объектов централизованной системы холодного водоснабжения организации водопроводно-канализационного хозяйства и заказчика является:

(указать адрес, наименование объектов и оборудования, по которым определяется граница балансовой принадлежности организации водопроводно-канализационного хозяйства и заказчика)

#### Схема границы эксплуатационной ответственности



Организация водопроводно-канализационного хозяйства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О выполнении технических условий

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Кому

Справка  
о выполнении технических условий подключения  
(технологического присоединения) объекта капитального строительства к централизованным  
сетям холодного водоснабжения и водоотведения

Настоящая справка дана:

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

в том, что подключение (технологическое присоединение) в наружные сети централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения объекта капитального строительства:

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта),

расположенного по адресу: Волгоградская обл., г. Волжский,

\_\_\_\_\_  
выполнено в соответствии с ТУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, условия присоединения выполнены в полном объеме и обеспечивают нормативные параметры подачи холодной воды и отведение хоз-бытовых стоков объекта в централизованные системы холодного водоснабжения и водоотведения.

Главный инженер

Цмок А.С.

Начальник цеха водопровод

Калюжный А.Д.

Начальник цеха водоотведения

Родин А.В.

Исп. Ф.И.О.  
т.



**Образцы заявлений**  
**Договор холодного водоснабжения,**  
**водоотведения ФЛ - частный сектор**

Директору МУП «Водоканал»	
от	
Паспорт: серия	№
выдан	
Адрес регистрации:	
Тел.:	
E-mail:	
Договор ХВС/ВО№	от
Лиц/сч №	

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить (перезаключить) договор на водоснабжение домовладения по адресу:

При заключении (перезаключении) договора прошу учитывать следующее:

1. Сведения о потребителях:

Количество постоянно проживающих пользователей (человек)			
Состав семьи:			
Ф.И.О.	Дата рождения	Место рождения	Степень родства

2. Сведения об объекте (жилом доме):

<i>Степень благоустройства жилого дома</i> (приводится по Постановлению министерства топлива, энергетики и тарифного регулирования Волгоградской обл. от 25.07.2012 №4/1)	<i>Отметить знаком V</i>
<b>Горячее водоснабжение</b>	
Централизованное	
Нецентрализованное (водонагреватель)	
*Нет	
<b>Холодная питьевая вода:</b>	
Жилые помещения, оборудованные ванной длиной 1650 - 1700 мм	
Жилые помещения, оборудованные ванной длиной 1500 - 1550 мм	
Жилые помещения, оборудованные ванной сидячей длиной 1200 мм	
Жилые помещения, оборудованные душем	
жилые помещения, не оборудованные ванной и душем	
Жилые помещения, не оборудованные ванной, душем, унитазом	
Жилые помещения с использованием питьевой воды из водоразборных колонок	

Жилые помещения с использованием питьевой воды из водопроводного крана, расположенного на территории участка	
<b>Водоотведение</b>	
Централизованное	
Нецентрализованное (выгребная яма/септик)	

3. Сведения о потреблении коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек, а также на мытье автомобиля, для приготовления пищи и содержания соответствующего сельскохозяйственного животного:

<b>Наименование объекта</b>		<b>Количество</b>	
Земельный участок, площадь (м2)			
Легковой автомобиль (шт.)			
Грузовой автомобиль (шт.)			
<b>Вид домашнего животного</b>	<b>Количество</b>	<b>Вид птицы</b>	<b>Количество</b>
Лошадь		Куры	
Корова		Индейки	
Свинья		Утки	
Овца		Гуси	
Коза		Цесарки	

4. Доставку платежных документов прошу осуществлять (*выбрать*):

По почтовому адресу помещения	
По электронной почте	
В личном кабинете на сайте МУП «Водоканал»	

5. Уведомления от МУП «Водоканал» в процессе исполнения договора прошу направлять по телефону: тел. № \_\_\_\_\_ (в т.ч. мессенджеры) e-mail: \_\_\_\_\_

#### **Прилагаемые к заявлению документы (копии):**

1. Гражданский паспорт собственника домовладения;
2. Домовая книга или справка о составе семьи (при наличии);
3. Технический паспорт домовладения;
4. Свидетельство о праве собственности на жилой дом/выписка из ЕГРН;
5. Свидетельство о праве собственности на земельный участок/выписка из ЕГРН;
6. Акт о технологическом присоединении к сетям;
7. Акт разграничения эксплуатационной ответственности по сетям с указанием мест установки отключающих устройств, приборов учета (с МУП «Водоканал», либо лицами, владеющими на праве собственности (ином законном основании) водопроводными и (или) канализационными сетями);
8. Справка о наличии полива от садоводческого общества из правления СНТ (если полив осуществляется от СНТ) — кроме тех, у кого уличная колонка
9. Копия технической документации на установленные приборы учета воды (стоков).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_ даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях подготовки ответа по существу заявления, а также дальнейшего заключения и исполнения договора оказания коммунальных услуг.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Образцы заявлений  
(рекомендуемая форма)

договор холодного водоснабжения  
и водоотведения ЮЛ

Директору МУП «Водоканал»

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, предприятия)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу (пере)заключить договор холодного водоснабжения и водоотведения объекта(ов):

Расположенного(ых) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Подключенного(ых) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения через водопроводные сети:

(наименование собственника, владельца сети)

/непосредственно,

в объемах: холодного водоснабжения: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час

отведения хозяйственно-бытовых стоков: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час.

Вид деятельности: \_\_\_\_\_.

Помимо потребления услуг в указанных объемах, по принадлежащим организации, предприятию сетям (устройству(ам) подключения) предусматривается транспортировка холодной воды, стоков абонентам:

(наименование и местонахождения)

Площадь земельного участка объекта, с которого осуществляется сброс поверхностных вод в централизованную систему водоотведения (в том числе неорганизованный сброс) \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

Приложения:

1. Копии правоустанавливающих документов на объект, водопроводные и канализационные сети, приборы учета:

(наименование документов)

2. Акт разграничения эксплуатационной ответственности сетей с указанием мест установки отключающих устройств, приборов учета, мест для отбора проб воды и (или) сточных вод (с МУП «Водоканал», лицами, владеющими на праве собственности (ином законном основании) водопроводными и (или) канализационными сетями.\*

л

л

3. АКТ о подключении (технологическом присоединении) объекта по договору о подключении (технологическом присоединении) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Г./ Реквизиты ранее действовавшего договора холодного водоснабжения, водоотведения., а также копия акта о промывке и дезинфекции внутримногоквартирных и внутридомовых сетей и оборудования. \_\_\_\_\_ Л
4. Копии технической документации на установленные приборы учета воды (стоков), копия проекта установки (монтажа) приборов учета (для абонентов, среднесуточный объем потребления воды не превышает 0,1 куб. метров в сутки). \_\_\_\_\_ Л
5. Сведения о составе и свойствах сточных вод, динамика их изменений в течении года (для абонентов в отношении которых установлены нормативы допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов). \_\_\_\_\_ Л
6. Баланс водопотребления и водоотведения объекта абонента в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования (на собственные нужды абонента, пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод), а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах). \_\_\_\_\_ Л
7. Договор на вывоз сточных вод (при отсутствии централизованной канализации). \_\_\_\_\_ Л
8. Приказ о назначении ответственного за водоснабжение и водоотведение (для ЮЛ). \_\_\_\_\_ Л
9. Учредительные документы (Устав, положение), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет. \_\_\_\_\_ Л
10. Банковские реквизиты (карта партнера). \_\_\_\_\_ Л
11. Схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод. \_\_\_\_\_ Л
12. Документы, подтверждающие полномочия лица на право подписи договора. (для ИП, ФЛ - копия паспорта) \_\_\_\_\_ Л
13. Приложение к договору на ГВС – график отпуска ГВС (при наличии горячего водоснабжения)- \_\_\_\_\_ Л

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ Г \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

\*- в случае наличия в деле, надлежащим образом оформленного, акта разграничения эксплуатационной ответственности по сетям предыдущего собственника и при отсутствии каких-либо изменений его содержания, новый собственник объекта делает отметку на акте, подтверждая согласие с информацией, в нем указанной.

Образцы заявлений

(рекомендуемая форма)

договор холодного водоснабжения  
и водоотведения УК,  
исполнители коммунальных услуг

Директору МУП «Водоканал»

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу (пере)заключить договор холодного водоснабжения и водоотведения объекта(ов):

\_\_\_\_\_ (наименование объектов и адрес местоположения)

\_\_\_\_\_ ,  
подключенного(ых) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения через водопроводные сети:

\_\_\_\_\_ (наименование собственника, владельца сети)

/непосредственно,

в объемах: холодного водоснабжения: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час

отведения хозяйственно-бытовых стоков: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час.

Вид деятельности: \_\_\_\_\_.

Помимо потребления услуг в указанных объемах, по принадлежащим организации сетям (устройству(ам) подключения) предусматривается транспортировка холодной воды, стоков абонентам:

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение)

Приложения:

1. Копии документов, подтверждающих обязанности по содержанию имущества общего пользования и обязанности по предоставлению услуг холодного водоснабжения и водоотведения (лицензия): \_\_\_\_\_ л

\_\_\_\_\_ (наименование документов)

2. Протокол общего собрания собственников помещений, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений платы за водоснабжение и водоотведение непосредственно ресурсоснабжающей организации (при наличии) \_\_\_\_\_ л

- |  |     |   |
|--|-----|---|
| 3. Копии правоустанавливающих документов на водопроводные и канализационные сети, приборы учета:   | ___ | Л |
| (наименование документов)  |     |   |
| 4. Акт разграничения эксплуатационной ответственности сетей с указанием мест установки отключающих устройств, приборов учета, мест для отбора проб воды и (или) сточных вод (с МУП «Водоканал», с лицами, владеющими на праве собственности (ином законном основании) водопроводными и (или) канализационными сетями)*.                                | ___ | Л |
| 5. АКТ о подключении (технологическом присоединении) объекта по договору о подключении (технологическом присоединении) № _____ от _____ Г./ Реквизиты ранее действовавшего договора холодного водоснабжения, водоотведения   | ___ | Л |
| 6. Копии технической документации на установленные приборы учета воды (стоков)   | ___ | Л |
| 7. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения, а также об общей площади помещений (в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, а также размере площади земельного участка, не занятого домом и надворными постройками)                             | ___ | Л |
| 8. Степень благоустройства и этажность объектов, количество проживающих, площади жилых и нежилых помещений объектов, общие площади многоквартирных домов и жилых домов, площади земельных участков под полив (сведения, необходимые для определения объемов потребленной воды, отведенных сточных вод расчетным методом при отсутствии приборов учета) | ___ | Л |
| 9. Водохозяйственный балансовый расчет   | ___ | Л |
| 10. Договор на вывоз сточных вод (при отсутствии централизованной канализации)   | ___ | Л |
| 11. Приложение к договору на ГВС – график отпуска ГВС (при наличии горячего водоснабжения)   | ___ | Л |
| 12. Приказ о назначении ответственного за водоснабжение и водоотведение (для ЮЛ)   | ___ | Л |
| 13. Учредительные документы (Устав, положение), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет  | ___ | Л |
| 14. Банковские реквизиты (карта партнера)  | ___ | Л |
| 15. Документы, подтверждающие полномочия лица на право подписи договора. Копия паспорта.   | ___ | Л |

\*- в случае наличия в деле, надлежащим образом оформленного, акта разграничения эксплуатационной ответственности по сетям, и при отсутствии каких-либо изменений его содержания, новый собственник объекта (исполнитель) делает отметку на акте, подтверждая согласие с информацией, в нем указанной.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ Г \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Образцы заявлений  
(рекомендуемая форма)  
договор холодного водоснабжения  
и водоотведения ЮЛ на  
период строительства

Директору МУП «Водоканал»

от \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, предприятия)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор холодного водоснабжения и водоотведения объекта(ов)  
на период строительства:

Расположенного(ых) по адресу: \_\_\_\_\_,

Подключенного(ых) к централизованной системе холодного водоснабжения и  
водоотведения через водопроводные сети:

(наименование собственника, владельца сети)

/непосредственно,

в объемах: холодного водоснабжения: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час

отведения хозяйственно-бытовых стоков: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут, \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/час.

Приложения:

1. Документы, подтверждающие права на земельный участок

\_\_\_\_\_ (наименование документов)

\_\_\_ л

2. Копия разрешения на строительство объекта.

\_\_\_ л

3. Технические условия подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, определяющие максимальную нагрузку подключения (технологического присоединения).

\_\_\_ л

4. Копии технической документации на установленные приборы учета воды (стоков), копия проекта установки (монтажа) приборов учета (для абонентов, среднесуточный объем потребления воды не превышает 0,1 куб. метров в сутки).

\_\_\_ л

5. Договор на вывоз сточных вод (при отсутствии централизованной канализации).

\_\_\_ л

- 6. Приказ о назначении ответственного за водоснабжение и водоотведение (для ЮЛ). \_\_\_ л
- 7. Учредительные документы (Устав, положение), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет (заверенные копии). \_\_\_ л
- 8. Банковские реквизиты (карта партнера). \_\_\_ л
- 9. Документы, подтверждающие полномочия лица на право подписи договора. (для ИП, ФЛ - копия паспорта гражданина РФ или документа, его заменяющего) \_\_\_ л

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)



В заявлении абонента на заключение договора водоснабжения, водоотведения указываются следующие сведения:

№№ пп	Физические лица	Юридические лица
1	Реквизиты абонента: для физических лиц - фамилия, имя, отчество, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика, контактные данные абонента (телефон, адрес электронной почты), в том числе почтовый адрес.	для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр, местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, почтовый адрес, банковские реквизиты, документы, удостоверяющие право лица на подписание договора; для индивидуальных предпринимателей - основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты.
2	<b>Наименование и местонахождение объектов</b> абонентов, в отношении которых будет заключен договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения, а также наименование и местонахождение объектов абонентов (при их наличии), в отношении которых абонент будет осуществлять транспортировку холодной воды и (или) сточных вод по принадлежащим ему водопроводным и (или) канализационным сетям.	
3	<b>Информация об используемых источниках водоснабжения</b> , включая: - объем забираемой воды и основания для забора воды из источника, - организациях, <b>через водопроводные сети которых осуществляется водоснабжение</b> , - объеме получаемой воды.	
4	<b>Состав и свойства сточных вод</b> , предполагаемых к отведению в централизованную систему водоотведения, и динамика их изменения в течение года. *Требование о включении в состав заявки абонента указанных сведений распространяется только на категории абонентов, в отношении которых устанавливаются нормативы допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов.	
5	Площадь земельного участка, принадлежащего абоненту, на котором расположены здания и сооружения, принадлежащие абоненту на праве собственности или на ином законном основании, с которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, в том числе неорганизованный сброс поверхностных сточных вод.	
6	Сведения о виде деятельности, осуществляемой абонентом, необходимые для отнесения абонента к категории лиц, в отношении которых устанавливаются нормативы допустимых сбросов, требования по очистке сточных вод с использованием локальных очистных сооружений.	

К заявлению на заключение договора водоснабжения, водоотведения прилагаются следующие документы:

	Вновь подключенный объект	Объекты, имеющие подключение на момент заключения договора	
№ № п п	<p><b>Правила холодного водоснабжения и водоотведения</b> (ПП РФ от 29 июля 2013 г. №644)</p>	<p><b>Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов</b> (ПП РФ от 6 мая 2011 г. №354)</p>	<p><b>Правила, обязательные при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья, либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями</b> (ПП РФ от 14 февраля 2012 г. №124)</p>
1	<p><b><u>Копия документа, подтверждающего право собственности</u></b> или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на объект у абонента,</p> <p><b><u>в том числе на водопроводные и (или) канализационные сети и иные устройства, необходимые для присоединения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, приборы учета.</u></b></p> <p>Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам централизованной системы водоснабжения или водоотведения, принадлежащим организации водопроводно-канализационного хозяйства на праве собственности или ином законном основании, обязаны представить акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или ином</p>	<p><b><u>Копия документа, подтверждающий право собственности</u></b> (пользования) на помещение в многоквартирном доме (жилой дом).</p>	<p><b><u>Документы, подтверждающие наличие у исполнителя обязанности по содержанию общего имущества</u></b> в многоквартирном доме и (или) обязанности по предоставлению соответствующей коммунальной услуги потребителям, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (жилым домом) (при наличии такой обязанности), указанном в заявке (оферте).</p>

	<p>законном основании водопроводными и (или) канализационными сетями, за исключением случаев, если объекты таких абонентов подключены к бесхозяйным сетям, а также если осуществляется неорганизованный сброс поверхностных сточных вод с территорий абонентов в централизованную систему водоотведения.</p>		
2	<p><b><u>Доверенность или иные документы</u></b>, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (для физических лиц - копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации).</p>		<p><b><u>Протокол общего собрания собственников</u></b> помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за все или некоторые коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям (если такое решение принято);</p> <p><b><u>Учредительные документы исполнителя</u></b> (свидетельство о государственной регистрации исполнителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке исполнителя на учет в налоговом органе, документы, подтверждающие полномочия лица, выступающего от имени исполнителя, а в случае, если исполнителем выступает индивидуальный предприниматель, - копия паспорта гражданина Российской Федерации).</p>
3	<p>Документы, предусмотренные Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. № 124, а также сведения,</p>		<p>Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отопливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками;</p>

	<p>необходимые для определения объемов потребленной воды, отведенных сточных вод расчетным методом при отсутствии приборов учета, в том числе степень благоустройства и этажность объектов, количество проживающих, площади жилых и нежилых помещений объектов, общие площади многоквартирных домов и жилых домов, площади земельных участков под полив - для организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах, собственников (пользователей) жилых домов.</p>		
4	<p><b><u>Копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на законных основаниях (договор подключения, условия подключения (технологического присоединения) или иные документы);</u></b></p>	<p>В договоре, содержащем положения о предоставлении коммунальных услуг, заключаемом с собственником или пользователем жилого дома (домовладения), дополнительно указываются <b><u>реквизиты акта об определении границы раздела внутридомовых инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения (при наличии).</u></b></p>	<p><b><u>Документы, подтверждающие факт подключения (технологического присоединения) многоквартирного дома (жилого дома) в установленном порядке к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, по которым осуществляется подача соответствующего вида коммунального ресурса.</u></b></p> <p>*Если подключение (технологическое присоединение) многоквартирного дома (жилого дома) осуществлено до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2006 г. №83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», указанные документы прилагаются к заявке (оферте) при их наличии</p>

5	<p><b><u>Копии технической документации на установленные приборы учета</u></b> воды, сточных вод, подтверждающей соответствие таких приборов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также проекты установки (монтажа) приборов учета. Требование о предоставлении таких сведений не распространяется на абонентов, среднесуточный объем потребления воды которыми не превышает 0,1 куб. метров в час, а также на абонентов, для которых установка приборов учета сточных вод не является обязательной.</p>	<p><b><u>Сведения о наличии и типе установленных индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета</u></b>, дату и место их установки (введения в эксплуатацию), дату опломбирования прибора учета заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, установленный срок проведения очередной поверки, а также порядок и условия приема показаний приборов учета.</p>	<p><b><u>Документы об установке и приеме в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета</u></b> (при наличии такого прибора учета).</p>
6	<p>Схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод;</p>		
7	<p>Копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, - для абонентов, в границах эксплуатационной ответственности которых осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения.</p>		
8			<p><b><u>Иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами</u></b>, регулирующими отношения в сфере электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения, поставки газа применительно к поставке коммунальных ресурсов для целей оказания коммунальных услуг пользователям жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и жилых домов (далее - нормативные правовые акты в сфере ресурсоснабжения).</p>

			Исполнитель вправе представить ресурсоснабжающей организации одновременно оригиналы и копии документов. После сверки идентичности копии и оригинала документа оригинал возвращается исполнителю.
			Ресурсоснабжающая организация не вправе требовать от исполнителя представление документов, не предусмотренных Правилами.

## Порядок осуществления допуска узла учета (приборов учета) к эксплуатации юридических лиц

1. Порядок ввода в эксплуатацию узла учета холодного водоснабжения и водоотведения Абонента определяется нормативными документами (ФЗ № 416, Правилами № 644, № 776, № 354 соответственно).

2. Заявка на допуск узла учета к эксплуатации должна соответствовать требованиям раздела IV Правил №776 и содержать все предусмотренные сведения, а также заверенные абонентом копии прилагаемых к заявке документов (заявления, проектного решения по узлу учета, паспорта прибора учета).

3. Допуск узла учета к эксплуатации осуществляется при наличии в заявке абонента:

– проектной документации на оборудование узла учета, в т.ч. технических условий на проектирование узла учета;

– паспорта на прибор учета, входящий в состав узла учета, документов, подтверждающих прохождение последней поверки приборов учета (за исключением новых приборов учета);

– документы, подтверждающие право лица на подписание заявки и (или) подачу заявки от имени абонента (потребителя).

4. Допуск смонтированного узла учета к эксплуатации осуществляется МУП «Водоканал» не позднее 15 рабочих дней со дня получения от абонента (потребителя) заявки на допуск узла учета к эксплуатации.

5. Предварительно допуску узла учета абонента (непосредственно перед производением опломбировкой прибора учета, байпаса, прочих подключений до прибора учета) производится осмотр узла учета на предмет выявления соответствия места установки узла который должен быть построен на границе балансовой принадлежности сетей или границе эксплуатационной ответственности абонента (потребителя) или в ином месте в соответствии с договорами холодного водоснабжения и водоотведения в соответствии с согласованным МУП «Водоканал» проектным решением (колодец, камера, специально отведенное помещение и т.д.) и обязательным исполнением рекомендаций СП 30.13330.2020, СП 129.13330.2019.

6. В случае если объект абонента (потребителя) не присоединен непосредственно к водопроводным сетям МУП «Водоканал» копия заявки направляется для сведения в транзитную организацию, к водопроводным сетям которой присоединен объект абонента.

7. При проведении допуска узла учета к эксплуатации подлежит проверке:

а) место установки узла учета и его соответствие требованиям нормативных документов (СП 30.13330.2020, СП 129.13330.2019);

б) соответствие заводских номеров на приборах учета, входящих в состав узла учета, номерам, указанным в их паспортах;

в) соответствие узла учета соответствующей проектной и технической документации, в том числе комплектации и схеме монтажа приборов учета узла учета, а также соответствие проектной и технической документации техническим условиям;

г) наличие знаков последней поверки (за исключением новых приборов учета);

д) работоспособность приборов учета, входящих в состав узла учета, и узла учета;

е) работоспособность телеметрических устройств (в случае их наличия в составе узла учета);

ж) обязательное наличие ХВС в момент допуска узла учета к эксплуатации;

з) герметичность обводной задвижки на обводной линии водомерного узла и ее опломбирование в закрытом состоянии.

8. При выявлении МУП «Водоканал», в ходе проверки несоответствий сведений, требований и условий сведениям, требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 5, 7 Порядка, узел учета не может быть допущен к эксплуатации.

9. По результатам проверки узла учета оформляется акт допуска узла учета к эксплуатации по установленной настоящим Регламентом форме (Приложение №17).

## Порядок осуществления допуска узла учета (приборов учета) к эксплуатации жилых домов (домовладений)

1. Порядок ввода в эксплуатацию узла учета холодного водоснабжения и водоотведения собственников жилых домов (домовладений) определяется нормативными документами (ФЗ №416, Правилами №354, №644).

2. Допуск узла учета абонента к эксплуатации осуществляется на основании заявки в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» с учетом того, что первичный допуск и допуск после проведения поверки не оплачивается. Допуски в эксплуатацию приборов учета в интервалах между поверками, по причине срыва пломб или знаков контроля, причине, оплачиваются собственником жилого дома (домовладения) при подаче заявления.

3. Приборы учета воды размещаются собственниками жилых домов (домовладений) на границе балансовой принадлежности сетей или границе эксплуатационной ответственности абонента (потребителя) или в ином месте в соответствии с договорами холодного водоснабжения и водоотведения с обязательным исполнением рекомендаций СП 30.13330.2020, СП 129.13330.2019, в части организации узлов учета, места их размещения и диаметра приборов учета.

4. Допуск смонтированного узла учета к эксплуатации осуществляется МУП «Водоканал» не позднее 15 рабочих дней со дня получения от абонента (потребителя) заявки на допуск узла учета к эксплуатации.

5. Допуск узла учета к эксплуатации осуществляется при наличии в заявке абонента:

- паспорта на прибор учета, входящий в состав узла учета, документов, подтверждающих прохождение последней поверки приборов учета (за исключением новых приборов учета);

- документы, подтверждающие право лица на подписание заявки и (или) подачу заявки от имени абонента (потребителя).

6. При проведении допуска узла учета к эксплуатации подлежит проверке:

а) соответствие заводских номеров на приборах учета, входящих в состав узла учета, номерам, указанным в их паспортах;

б) соответствие узла учета проектной и технической документации, в том числе комплектации и схеме монтажа приборов учета узла учета;

в) наличие знаков последней поверки (за исключением новых приборов учета);

г) работоспособность приборов учета, входящих в состав узла учета, и узла учета;

д) работоспособность телеметрических устройств (в случае их наличия в составе узла учета);

е) обязательное наличие ХВС в момент допуска узла учета к эксплуатации;

ж) проверка состояния всех установленных приборов учета (полив, хоз. быт)

з) наличие или отсутствие несанкционированных подключений и дополнительных врезок;

7. При выявлении МУП «Водоканал», в ходе проверки несоответствий сведений, требований и условий сведениям, требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 3,7 Порядка, узел учета не может быть допущен к эксплуатации, равно как и при отсутствии оплаты в случае указанном в п.2.

8. При проведении проверки состояния прибора учета проверке подлежат:

- целостность прибора учета, отсутствие механических повреждений, отсутствие не предусмотренных изготовителем отверстий или трещин, плотное прилегание стекла индикатора;



– наличие и сохранность контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета;

– отсутствие свободного доступа к элементам коммутации (узлам, зажимам) прибора учета, позволяющим осуществлять вмешательство в работу прибора учета.

9. При обнаружении в ходе проверки указанных нарушений составляется акт о несанкционированном вмешательстве в работу прибора учета. Приложение №21

10. По результатам проверки узла учета оформляется акт допуска узла учета в 2 экземплярах и подписывается потребителем и представителями исполнителя, принимавшими участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию по установленной настоящим Регламентом форме.

**Порядок осуществления допуска узла учета (приборов учета) к эксплуатации в МКД**

1. Допуск узла учета к эксплуатации осуществляется на основании заявки собственника жилого или нежилого помещения в порядке, установленном п. 81 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (Далее - Правила №354).

2. Заявка на допуск узла учета к эксплуатации должна соответствовать требованиям раздела VII Правил 354 и содержать все предусмотренные сведения, к заявке прилагаются копия паспорта на прибор учета, а также копии документов, подтверждающих результаты прохождения последней поверки прибора учета (за исключением новых приборов учета).

3. Прибор учета воды размещается абонентом (потребителем) согласно п.5 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» на внутридомовых инженерных системах после первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, на отводах внутриквартирной разводки от стояков, до санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях. Прибор учета устанавливается согласно схеме монтажа, указанной в паспорте на прибор учета воды.

4. Срок выполнения заявки не позднее 15 рабочих дней со дня получения от абонента (потребителя).

5. В ходе ввода прибора учета в эксплуатацию проверке подлежат:

- а) соответствие заводского номера на приборе учета номеру, указанному в его паспорте;
- б) соответствие прибора учета технической документации изготовителя прибора, в том числе комплектации и схеме монтажа прибора учета;
- в) наличие знаков последней поверки (за исключением новых приборов учета);
- г) работоспособность прибора учета;
- д) наличие или отсутствие несанкционированных подключений;
- е) наличие установленных пломб на приборах учета, входящих в состав комплекса.

6. Основанием для отказа ввода прибора учета в эксплуатацию является:

- а) отсутствие ХВС на момент составления акта ввода ИПУ в эксплуатацию;
- б) отсутствие паспортов или документов подтверждающих проведение поверки ИПУ;
- в) наличие вводов не оборудованных или непригодных для допуска к эксплуатации приборами учета в случае подключения жилого помещения к внутридомовым сетям к нескольким стоякам;
- г) монтаж прибора учета с нарушением направления потока воды;
- д) при выявлении в ходе проверки несоответствий сведений, требований и условий сведениям, требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 5.

7. При проведении проверки состояния прибора учета проверке подлежат:

- целостность прибора учета, отсутствие механических повреждений, отсутствие не предусмотренных изготовителем отверстий или трещин, плотное прилегание стекла индикатора;
- наличие и сохранность контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета;
- отсутствие свободного доступа к элементам коммутации (узлам, зажимам) прибора учета, позволяющим осуществлять вмешательство в работу прибора учета.

8. При обнаружении в ходе проверки указанных нарушений составляется акт о несанкционированном вмешательстве в работу прибора учета. Приложение №21.

9. При обнаружении несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам составляется акт о

выявлении несанкционированного подключения в 2 экземплярах, один выдается потребителю.

**Приложение №23**

10. По результатам проверки узла учета оформляется акт допуска узла учета в 2 экземплярах и подписывается потребителем и представителями исполнителя, принимавшими участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию по установленной настоящим Регламентом форме.

Форма заявки для ФЛ  
(частный сектор)

Директору МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 Тел.: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 Договор ХВС/ВО № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Лиц/сч № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас опломбировать узел учета холодной воды по адресу:

1. Прибор установлен для учета:  
 холодной-питьевой воды  технической воды

2. Основание:

- вновь установленный ИПУ
- после замены ИПУ:
  1. истечение межповерочного интервала ИПУ
  2. поломка ИПУ
  3. ремонтные работы \_\_\_\_\_ (дата уведомления)


**Необходимые документы:**

1. Копия паспорта на прибор учета

**ТРЕБОВАНИЯ ПО УСТАНОВКЕ ПРИБОРА УЧЕТА**

Абонент обязан установить приборы учета холодной воды, сточных вод (в случае если установка прибора учета сточных вод является обязательной для абонента в соответствии с требованиями настоящих Правил) **на границе эксплуатационной ответственности, балансовой принадлежности** водопроводных и канализационных сетей абонента и организации водопроводно-канализационного хозяйства или в ином месте, определенном договором холодного водоснабжения, договором водоотведения или единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, в сроки, установленные [законодательством](#) Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (п.35 Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 N 644 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации").

С Требованиями ознакомлен \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата исполнения задания:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Я, \_\_\_\_\_ даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях подготовки ответа по существу заявления.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Форма заявки для ФЛ  
МКД

Директору МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Договор ХВС/ВО № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Лиц/сч № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу ввести в эксплуатацию прибор учета холодной воды (указать причину):

- Первичная установка
- Переопломбировка
- Замена ИП, ремонтные работы

Прошу обследовать узел учета (указать причину):

- Сделка с недвижимостью
- Неверно переданные показания
- Непереданные показания
- \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_ (мкр/кв \_\_\_\_\_) д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Предлагаемая дата ввода прибора учета в эксплуатацию \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_  
(не ранее чем через 5 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты заявки)

#### Необходимые документы:

1. Копия паспорта на прибор учета
2. Паспорт собственника или зарегистрированного в жилом помещении
3. Правоустанавливающие документы на жилое помещение (при отсутствии регистрации)

Тип прибора учета	
Номер прибора учета	
Место установки прибора учета	
Дата следующей поверки	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Дата заявления)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата исполнения задания:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях подготовки ответа по существу заявления.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Во избежание распространения коронавирусной инфекции COVID-19 рекомендуем воспользоваться онлайн сервисами МУП «Водоканал» (подача обращений, показаний ИПУ, заявка на поверку ИПУ, оплата и др. услуги).  
Более подробная информация: на официальном сайте [www.vkanal.ru](http://www.vkanal.ru), по тел.: 8(8443)45-45-65, посредством эл. почты [info@vkanal.ru](mailto:info@vkanal.ru)

Форма заявки для ООО, ИП, ФЛ (владельцев нежилых помещений)

Директору МУП «Водоканал»

От \_\_\_\_\_

Местонахождение, почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

Паспорт (для ИП) \_\_\_\_\_

Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Исх № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на допуск узла учета холодной воды к эксплуатации

Прошу осуществить допуск к эксплуатации узла учета холодной воды, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

в связи \_\_\_\_\_  
(первичный, повторный допуск, устранение замечаний, проверка приборов учета и т. п.)

О дате и времени прошу уведомить по телефону \_\_\_\_\_,  
или по адресу электронной почты \_\_\_\_\_.

#### Приложения:

(в соответствии с требованиями Правил №776 от 04.09.2013 г.)

1. Заверенная абонентом копия проектной документации на оборудование узла учета – на \_\_\_\_\_ л.
2. Заверенные копии паспортов на приборы учета, входящие в состав узла учета – на \_\_\_\_\_ л.
3. Заверенные копии документов, подтверждающих прохождение последней поверки приборов учета (за исключением новых приборов учета) – на \_\_\_\_\_ л.
4. Документ, подтверждающий право лица, на подписание заявки – на \_\_\_\_\_ л.
5. \*Сведения о направлении копии заявки в адрес транзитной организации в случае, если объект абонента непосредственно не подключен к сетям МУП «Водоканал» - на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Акт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
допуска узла учета холодной воды к эксплуатации  
время \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин.

Комиссия в составе представителей:

МУП «Водоканал»

тел.45-

45-45

Абонента \_\_\_\_\_

(наименование организации, должность, Ф.И.О. конт. телефон)

составила настоящий Акт о том, что проведен осмотр узла учета Абонента, проверена комплектность необходимой проектной и технической документации.

Абонентом представлены:

Наименование документа	Отметка о предоставлении	Отметка о соответствии
проектная документация на оборудование узла учета	Предъявлены/не предъявлены	соответствует ТУ/ не соответ.
паспорт(а) на приборы учета	Предъявлены/не предъявлены	Соответствуют/ не соответств.
№ свидетельства о поверке прибора учета*		----- --

#### Характеристика узла учета

Адрес, где расположен узел учета:	
Узел расположен на сетях Абонента/иное (указать)	
Комплектация узла учета соответствует/не соответствует проектной и тех. документации	
Расположен в освещенном помещении	
Температура воздуха в зимнее время не ниже +5С	
Прибор учета расположен в доступном месте	
Диаметр ввода, мм	
Диаметр обводной линии, мм	
Задвижка на обводной линии герметична/опломбирована (№пломбы)	
Наличие телеметрических устройств в составе узла учета	ЕСТЬ / НЕТ
- в составе коммерческого узла учета	ЕСТЬ / НЕТ
- работоспособность телеметр. устройств в составе коммерческого узла учета	распечатка на листах

#### Характеристика прибора учета (ПУ)

Схема монтажа ПУ соответствует/не соответствует проектной и тех. документации.	
Тип/марка прибора учета	
Заводской номер прибора учета	
Год выпуска ПУ	
Дата предыдущей поверки	
Наличие знаков последней поверки*	
Диаметр прибора учета, мм	
Показания ПУ на момент допуска	
Дата следующей поверки	
Работоспособность ПУ проверена	
Прибор учета защищен от несанкционированного вмешательства в его работу	

Прибор учета опломбирован (№ пломбы)	
--------------------------------------	--

*\*данные отмеченные (\*) предоставляются Абонентом при допуске узла учета после проведения поверки ПУ*

1. Абоненту необходимо назначить приказом ответственное лицо за эксплуатацию узла учета и средств измерений.

2. Примечание: \_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного, принято решение о - допуске / отказе в допуске (подчеркнуть) узла учета Абонента к эксплуатации с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. для расчетов по договору.

**Представитель МУП «Водоканал»**  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Представитель Абонента:**  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



АКТ № \_\_\_\_\_

**ввода в эксплуатацию индивидуального прибора учета холодного водоснабжения**  
г. Волжский « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Мы, ниже подписавшиеся,  
начальник Абонентского отдела МУП «Водоканал» г. Волжского, *Хомченко Владимир Игоревич* с одной стороны и **Потребитель:** \_\_\_\_\_

**Адрес:** пос. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_

Составили настоящий АКТ о том, что узел учета холодного водоснабжения соответствует установленным требованиям нормативно-технической документации и подлежит вводу в эксплуатацию в целях учета объемов отпущенной холодной воды и сброшенных сточных вод для дальнейшей оплаты по договору «на отпуск воды и прием сточных вод», заключенного между МУП «Водоканал» и потребителем.

Характеристика прибора учета				
Установлен на сетях Потребителя (место установки)		(место установки)		
Прибор учета опломбирован	№ пломбы	№ пломбы		
№ водомера				
Год выпуска				
Дата предыдущей поверки				
Система				
Диаметр водосчетчика				
Диаметр ввода				
Текущие показания				
Дата следующей поверки				
Узел учета принял				
Количество ИПУ ХВС у потребителя				
<i>Тип водосчетчика:</i>		<i>Тип водосчетчика:</i>		
_____				
Самовольное нарушение целостности опломбировки является несанкционированным вмешательством в работу ИПУ. Расчет будет производиться согласно п.62 «Правил...» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354, с момента последней проверки (по пропускной способности трубопровода 24 часа в сутки).				
	№ прибора учета	Показания ИПУ	№ прибора учета	Показания ИПУ
демонтированный водомер ХВС		м3		м3

Прибор учета в соответствии с требованиями по установке прибора учета, течей в муфтовых (трубных) соединениях, фильтре и течей в соединениях водосчетчика нет.

Водосчетчик холодной воды введен в эксплуатацию с момента подписания настоящего акта.

Потребитель с показаниями согласен.

Начальник Абонентского отдела  
МУП «Водоканал»:

Абонент:

\_\_\_\_\_ (*В.И. Хомченко*) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Информация о внесении данных прибора учета в базу «ЧАСТНЫЙ СЕКТОР»

Данные об установке прибора учета:

Тип прибора учета: \_\_\_\_\_ установлен с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Тип прибора учета: \_\_\_\_\_ установлен с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение показаний прибора учета:

Показание: \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Показание: \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение способа начисления (услуги):

Хоз-быт.: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КНЗ: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полив: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Иное \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение внес инженер по учету: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

## АКТ № \_\_\_\_\_

**Ввода в эксплуатацию индивидуального прибора учета холодного водоснабжения**  
г. Волжский « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, ниже подписавшиеся, начальник Абонентского отдела МУП «Водоканал» г. Волжского, *Хомченко Владимир Игоревич* с одной стороны и собственник жилого помещения в МКД Потребитель:

по адресу: г. Волжский, ул. \_\_\_\_\_

Составили настоящий АКТ о том, что узел учета холодного водоснабжения соответствует установленным требованиям технической документации изготовителя прибора, в том числе комплектации и схеме монтажа прибора учета и подлежит вводу в эксплуатацию в целях учета объемов отпущенной холодной воды и сброшенных сточных вод для дальнейшей оплаты по договору «на отпуск воды и прием сточных вод», заключенного между МУП «Водоканал» и потребителем.

Характеристика прибора учета				
Установлен на сетях Потребителя (место установки)			(место установки)	
Прибор учета опломбирован	№ пломбы		№ пломбы	
№ водомера				
Система				
Год выпуска				
Дата предыдущей поверки				
Диаметр водосчетчика				
Диаметр ввода				
Текущие показания				
Дата следующей поверки				
Узел учета принял				
Количество ИПУ ХВС у потребителя				
<p><b>Внимание!</b> Самовольное нарушение целостности пломбы является <b>несанкционированным вмешательством в работу прибора учета</b>. Расчет будет производиться согласно п.62 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" Доначисление размера платы будет осуществляться исходя из объема, определенного на основании норматива потребления соответствующих коммунальных услуг с применением к такому объему повышающего коэффициента 10. Согласно п.81 Правил, при установке прибора учета, проведении очередной проверки состояния прибора учета потребителя, РСО вправе установить контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета.</p>				
	№ прибора учета	Показания ИПУ	№ прибора учета	Показания ИПУ
демонтированный водомер ХВС		м3		м3
демонтированный водомер ХВС		м3		м3

Примечание:

Прибор учета холодной воды введен в эксплуатацию с момента подписания настоящего акта.

Потребитель с показаниями согласен.

Представитель МУП «Водоканал»:

Потребитель:

Согласовано: начальник Абонентского отдела  
\_\_\_\_\_ ( *В.И. Хомченко* )

телефон: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Фамилия

---

Имя

---

Отчество (при наличии)

---

Сведения о документе,  
удостоверяющем личность  
(вид, дата выдачи, реквизиты)

паспорт, серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

код  
подразделения \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения (дд.мм.гггг)

---

Место рождения

---

Адрес регистрации

---

---

Подпись:

АКТ № \_\_\_\_\_

**ввода в эксплуатацию индивидуального прибора учета холодного водоснабжения**

г. Волжский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Мы, ниже подписавшиеся,

начальник Абонентского отдела МУП «Водоканал» г. Волжского, *Хомченко Владимир Игоревич* с одной

стороны и **Потребитель:** \_\_\_\_\_

**Адрес:** пос. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_

Составили настоящий АКТ о том, что узел учета холодного водоснабжения соответствует установленным требованиям нормативно-технической документации и подлежит вводу в эксплуатацию в целях учета объемов отпущенной холодной воды и сброшенных сточных вод для дальнейшей оплаты по договору «на отпуск воды и прием сточных вод», заключенного между МУП «Водоканал» и потребителем.

Характеристика прибора учета				
Установлен на сетях Потребителя (место установки)			(место установки)	
Прибор учета опломбирован	№ пломбы		№ пломбы	
№ водомера				
Год выпуска				
Дата предыдущей поверки				
Система				
Диаметр водосчетчика				
Диаметр ввода				
Текущие показания				
Дата следующей поверки				
Узел учета принял				
Количество ИПУ ХВС у потребителя	Тип водосчетчика:		Тип водосчетчика:	
Стоимость услуги: руб коп				
НДС – 20% руб коп				
Всего: руб коп				
Самовольное нарушение целостности опломбировки является несанкционированным вмешательством в работу ИПУ. Расчет будет производиться согласно п.62 «Правил...» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354, с момента последней проверки (по пропускной способности трубопровода 24 часа в сутки).				
	№ прибора учета	Показания ИПУ	№ прибора учета	Показания ИПУ
демонтированный водомер ХВС		м3		м3

Прибор учета в соответствии с требованиями по установке прибора учета, течей в муфтовых (трубных) соединениях, фильтре и течей в соединениях водосчетчика нет.

Водосчетчик холодной воды введен в эксплуатацию с момента подписания настоящего акта.

Потребитель с показаниями согласен.

**Начальник Абонентского отдела**

**МУП «Водоканал»:**

**Абонент:**

(*В.И. Хомченко*)

( )

Информация о внесении данных прибора учета в базу «ЧАСТНЫЙ СЕКТОР»

Данные об установке прибора учета:

Тип прибора учета: \_\_\_\_\_ установлен с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Тип прибора учета: \_\_\_\_\_ установлен с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение показаний прибора учета:

Показание: \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Показание: \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение способа начисления (услуги):

Хоз-быт: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КНЗ: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полив: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Иное \_\_\_\_\_ Документ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение внес инженер по учету: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ  
 ОБЛАСТИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ВОДОПРОВОДНО-  
 КАНАЛИЗАЦИОННОЕ ХОЗЯЙСТВО" ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 404130, г. Волжский, ул. Пушкина, 16а, тел.(ф.) 45-45-45, 31-69-02,  
 ИНН 3435000932, КПП 343501001, ОКОНХ 90213, ОКПО 03261899

Адрес г. Волжский Волгоградской области

ул. \_\_\_\_\_

дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

время составления \_\_\_\_\_

### Акт о несанкционированном вмешательстве в работу прибора учета

остав лиц, участвовавших в составлении Акта: \_\_\_\_\_

ИО (потребителя): \_\_\_\_\_;

представитель МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_;

ходе проверки состояния прибора учета ХВС №: \_\_\_\_\_; показание: \_\_\_\_\_;

диаметр ввода \_\_\_\_\_ номер пломбы: \_\_\_\_\_

**выявлено следующее:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отметка об отказе потребителя (его представителя) от подписания акта, в том числе информация о причинах такого отказа (при наличии) \_\_\_\_\_

Возражения (позиция) потребителя (его представителя) в связи с выявленным нарушением:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Представитель МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель абонента (потребителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МУП «Водоканал» уведомляет о необходимости устранить несанкционированное подключение. В соответствии предусмотренном пунктом 62 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354. Стороной-2 будет произведено доначисление платы за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном пунктом 81(11) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354.

Акт составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю: составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ВОДОПРОВОДНО-КАНАЛИЗАЦИОННОЕ ХОЗЯЙСТВО" ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 404130, г. Волжский, ул. Пушкина, 16а, тел. (ф.) 31-69-02,  
 ИНН 3435000932, КПП 343501001, ОКОНХ 90213, ОКПО 03261899

Адрес г. Волжский

ул. \_\_\_\_\_

дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

время составления \_\_\_\_\_

### Акт о признании прибора учёта вышедшим из строя (неисправным)

Состав лиц, участвующих в составлении акта: контролёры абонентского отдела «МУП

Водоканал»: \_\_\_\_\_

ФИО потребителя \_\_\_\_\_

В ходе проверки состояния прибора учёта ХВС № \_\_\_\_\_;

показания \_\_\_\_\_; Диаметр ввода \_\_\_\_\_; номер пломбы \_\_\_\_\_

**выявлено следующее нарушение, согласно п.81(12) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».** Прибор учёта считается вышедшим из строя в случаях (отметить нужное – подчеркнуть, отметить знаком V/O):

- а) не отображения приборами учёта результатов измерений;
- б) нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки;
- в) механического повреждения прибора учёта;
- г) превышения допустимой погрешности показаний прибора учёта;
- д) истечения межповерочного интервала поверки приборов учёта.

Отметка об отказе абонента (его представителя) от подписания акта, в том числе информация о причинах такого отказа (при наличии) \_\_\_\_\_

Возражения (позиция) потребителя (его представителя) в связи с выявленным нарушением: \_\_\_\_\_

Представитель МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель абонента (потребителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**81(13). Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»**

Потребитель в случае выхода прибора учёта из строя (неисправности) обязан незамедлительно известить об этом исполнителя, сообщить показания прибора учёта на момент его выхода из строя (возникновения неисправности) и обеспечить устранение выявленной неисправности (осуществление ремонта, замены) в течение 30 дней со дня выхода прибора учёта из строя (возникновения неисправности)

МУП «Водоканал» уведомляет о необходимости устранить несанкционированное вмешательство в его работу. Исполнителем будет произведено доначисление платы за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном пунктом **81(11)** Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354.

Акт составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю: составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю: \_\_\_\_\_



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ВОДОПРОВОДНО-КАНАЛИЗАЦИОННОЕ ХОЗЯЙСТВО" ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 404130, г. Волжский, ул. Пушкина, 16а, тел. (ф.) 31-69-02,  
 ИНН 3435000932, КПП 343501001, ОКОНХ 90213, ОКПО 03261899

Адрес г. Волжский

ул. \_\_\_\_\_

дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

время составления \_\_\_\_\_

### Акт о признании прибора учёта вышедшим из строя (неисправным)

Состав лиц, участвующих в составлении акта: контролёры абонентского отдела «МУП

Водоканал»: \_\_\_\_\_

ФИО потребителя \_\_\_\_\_

В ходе проверки состояния прибора учёта ХВС № \_\_\_\_\_;

показания \_\_\_\_\_; Диаметр ввода \_\_\_\_\_; номер пломбы \_\_\_\_\_

**выявлено следующее нарушение, согласно п.81(12) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».** Прибор учёта считается вышедшим из строя в случаях (отметить нужное – подчеркнуть, отметить знаком V/O):

- а) не отображения приборами учёта результатов измерений;
- б) нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки;
- в) механического повреждения прибора учёта;
- г) превышения допустимой погрешности показаний прибора учёта;
- д) истечения межповерочного интервала поверки приборов учёта.

Отметка об отказе абонента (его представителя) от подписания акта, в том числе информация о причинах такого отказа (при наличии) \_\_\_\_\_

Возражения (позиция) потребителя (его представителя) в связи с выявленным нарушением: \_\_\_\_\_

Представитель МУП «Водоканал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель абонента (потребителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**81(13). Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»**

Потребитель в случае выхода прибора учёта из строя (неисправности) обязан незамедлительно известить об этом исполнителя, сообщить показания прибора учёта на момент его выхода из строя (возникновения неисправности) и обеспечить устранение выявленной неисправности (осуществление ремонта, замены) в течение 30 дней со дня выхода прибора учёта из строя (возникновения неисправности)

МУП «Водоканал» уведомляет о необходимости устранить несанкционированное вмешательство в его работу. Исполнителем будет произведено доначисление платы за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном пунктом **81(11)** Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354.

Акт составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю: составлен в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдан потребителю: \_\_\_\_\_

Сведения по состоянию на _____ 2022 г.									
№	дата подключения	услуга (питьевая вода, техническая вода, ВО)	адрес			Заказчик (ФИО)	Объект	№ договора	Примечание
			поселок, СНТ	улица	дом				
1									